ДОГОВОР ПОДРЯДА № \_\_\_\_\_\_\_

**на ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ по установке, замене и наладке ОДНОФАЗНЫХ интеллектуальных ПРИБОРОВ УЧЕТА на ТЕРРИТОРИИ республики коми**

г. Сыктывкар «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Акционерное общество «Коми энергосбытовая компания» (сокращенное наименование: АО «Коми энергосбытовая компания»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора **Борисовой Елены Николаевны**, действующей на основании Устава общества, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, руководствуясь действующим законодательством РФ и Общими условиями (Общие условия договоров подряда на выполнение строительно-монтажных работ, утвержденные приказом ПАО «Т Плюс» №33 от 30.01.2018 г., размещенные на сайте <http://zakupki.tplusgroup.ru/terms> и в Закупочной документации) договорились о нижеследующем.

## Термины и их толкование

Для целей Договора определения и термины, указанные ниже, имеют следующие значения:

1. **«Дополнительные работы»** - работы:

необходимость выполнения, которых возникла в связи с принятием Заказчиком решения о включении нового объекта, не предусмотренного Техническим заданием и Технической документацией необходимость строительства/реконструкции/модернизации, которого возникла в связи с изменениями Технической документации;

необходимость по переделке ранее выполненных Работ, с увеличением Договорной цены выполнения, которая возникла в связи с изменением Заказчиком Технической документации.

1. **«Объект»** - определенное место в многоквартирном доме или нежилое помещение, электроснабжение которого производится с использованием общедомового имущества, в котором производится:

установка или замена имеющихся приборов учета электрической энергии на интеллектуальные;

в соответствии с требованиями законодательства о развитии систем учета электрической энергии.

1. **«Работы»** - весь объем (комплекс) работ, услуг и поставок, необходимых для достижения Результата Работ, выполнение которых требуется от Подрядчика в соответствии с Договором и Технической документацией, включая, но не ограничиваясь, выполнение монтажных работ, пуско-наладочных работ, работ по режимной наладке, поставку материалов, оборудования, в т.ч. запасных частей и расходных материалов.
2. **«Интеллектуальный прибор учета электрической энергии»** (ПУ ИСУ) - прибор учета электрической энергии, присоединенный к интеллектуальной системе учета в соответствие требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 19 июня 2020 года № 890.
3. **«Потребитель»** (клиент) – это собственник помещения в многоквартирном доме электроснабжение которого производится с использованием общедомового имущества, присоединенного к электрическим сетям.
4. **«Многоквартирный дом» (МКД)-** совокупность двух и более квартир, имеющих самостоятельные выходы либо на земельный участок, прилегающий к жилому дому, либо в помещения общего пользования в таком доме. Многоквартирный дом содержит в себе элементы общего имущества собственников помещений в таком доме в соответствии с жилищным законодательством.
5. **«Результат Работ»** - смонтированные, подключенные к интеллектуальной системе учета Заказчика, прошедшие испытания, наладку и опробования, а также допущенные в эксплуатацию для целей коммерческого учета электрической энергии на розничных рынках электрической энергии измерительные комплексы (интеллектуальный прибор учета), вместе со всей относящейся к ним документацией в соответствии с Техническим заданием и условиями настоящего Договора.
6. **«Отчетный период» -** период времени в 1 (один) календарный месяц, завершающийся приемкой Результатов выполненных Работ, количества устройств, установленных на объектах, с проведением необходимой наладки, подтверждающих качество и их работоспособность, определенных в Техническом задании, и соответствующих требованиям настоящего Договора, с оплатой соразмерно объему исполненных обязательств за выполненную Работу за каждый отчетный период.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

* 1. Подрядчик обязуется выполнить установку, замену и наладку интеллектуальных приборов учёта электрической энергии, ориентировочный объем которых указан в Ведомости объемов работ (Приложение №2 к Техническому заданию), а также в соответствии с Заявкой на выполнение работ (Приложение №4 к Техническому заданию) (далее – Работы), для нужд АО «Коми энергосбытовая компания» и сдать результат Работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить результат Работ в порядке, установленном в Договоре.
  2. Результатом Работ являются смонтированные, подключенные к интеллектуальной системе учета Заказчика, прошедшие испытания, наладку и опробования, а также допущенные в эксплуатацию для целей коммерческого учета электрической энергии на розничных рынках электрической энергии, вместе со всей относящейся к ним документацией в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору) и условиями настоящего Договора, в том числе с оформленным актом в Мобильном Контролере.
  3. Подрядчик должен осуществлять комплекс работ, предусмотренных настоящим Договором, без привлечения субподрядных организаций.

**1.4. Обеспечение исполнения обязательств Подрядчика:**

Гарантийное удержание является способом обеспечения надлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору.

1.4.1. Обеспечиваемыми обязательствами по Договору являются:

1. обязательства по выполнению Работ и достижению Результата работ в срок;
2. обязательства по выполнению Работ, отвечающих требованиям по качеству;
3. обязательства по устранению Недостатков в случае их выявления;
4. обязательства по предоставлению в сроки, предусмотренные Договором Технической, Исполнительной, Разрешительной и Эксплуатационной документации / Технических условий;
5. обязательства по оплате неустойки, пени, штрафа, возмещению убытков или компенсации расходов Заказчика и/или иных сумм в связи с заключением, исполнением прекращением Договора;
6. обязательства по возврату авансовых платежей;
7. обязательства по оплате любых сумм в связи с расторжением Договора;
8. обязательства по оплате любых сумм в связи с признанием Договора недействительным или незаключенным;
9. обязательства по оплате любых сумм, которые Подрядчик обязан оплатить Заказчику в соответствии с условиями Договора;
10. иных обязательств Подрядчика, в том числе тех, за которые Договором предусмотрена ответственность,

как возникшие на момент заключения Договора, так и возникающие в будущем, как прямо предусмотренные Договором, так и непосредственно вытекающие из Договора.

1.4.2. Основанием для обращения взыскания на Гарантийное удержание полностью или в части путем удержания из суммы Гарантийного удержания денежных средств в счет исполнения соответствующего обязательства Подрядчика является выставление Заказчиком в адрес Подрядчика:

а) требования (претензии), уведомления об уплате неустойки, пени и/или штрафа в связи с нарушением Подрядчиком сроков выполнения Работ, либо недостижения Объектом/ Оборудованием Гарантированных показателей, либо иных обязательств Подрядчика, в том числе, за которые Договором предусмотрена ответственность;

б) требования/ уведомления о возмещении убытков или компенсации расходов;

в) требования/ уведомления о возврате авансовых платежей;

г) требования/ уведомления об оплате сумм в связи с устранением Недостатков;

д) требования/ уведомления об оплате любых сумм в связи с признанием Договора недействительным или незаключенным;

е) требования/ уведомления об оплате любых сумм, которые Подрядчик обязан оплатить Заказчику в соответствии с условиями Договора.

1.4.3. Сумма Гарантийного удержания уменьшается Заказчиком на сумму, указанную в соответствующем уведомлении\требовании\претензии Заказчика (п.1.4.2.). Порядок и сроки прекращения надлежащим исполнением Обеспечиваемых обязательств Подрядчика регулируются Общими условиями к Договору.

1.4.4. Гарантийное удержание не является удержанием в смысле ст.359 ГК РФ, на сумму Гарантийного удержания не начисляются проценты, в том числе и проценты, предусмотренные статьей 317.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

1. **СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**
   1. Подрядчик обязуется выполнить работу, предусмотренную настоящим Договором, с учетом подписанных сторонами Заявок на выполнение работ (Приложение №4 к Техническому заданию) в сроки, указанные в заявке, а также в пределах общего срока выполнения работ.

Общий срок выполнения работ:

- начало работ - не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента подписания обеими Сторонами Договора.

- окончание работ – не позднее «31» декабря 2026 г.

В Заявке на выполнение работ допускается установка предельных сроков для конкретных объектов из состава данной Заявки.

Промежуточные сроки выполнения работ определены в Заявках на выполнение работ (Приложение №4 к Техническому заданию).

* 1. В случае невыполнения Работ по Заявке на выполнение работ (Приложение №4 к Техническому заданию) в полном объеме, Заказчик имеет право приостановить выдачу новых Заявок до момента исполнения неисполненной Заявки в полном объеме, либо предоставления документов, обосновывающих невозможность выполнения Заявки (документы, подтверждающие надлежащее уведомление потребителя о замене ИПУ, акты о недопуске, акт об отсутствии технической возможности).
  2. Подрядчик с согласия Заказчика имеет право выполнить работы досрочно. При досрочном выполнении Подрядчиком Работ и принятии их Заказчиком, Заказчик вправе считать датой, с которой исчисляется срок оплаты выполненных Работ, дату окончания выполнения всего объема Работ по Заявкам на выполнение работ (Приложение №4 к Техническому Заданию), учитывая ориентировочный объем в ведомости объема работ (Приложение №2 к Техническому заданию).
  3. Стороны особо отмечают, что никакая просрочка исполнения Заказчиком своих обязательств по Договору не предоставляет Подрядчику право на приостановку Работ и/или соразмерное продление срока исполнения своих обязательств по Договору и возмещение расходов, связанных с такой задержкой.
  4. **Приостановка исполнения Договора/выполнения Работ:** Заказчиквправе по своему усмотрению в любое время в одностороннем порядке приостановить исполнение Договора полностью или частично на срок 30 дней.

1. **ДОГОВОРНАЯ ЦЕНА РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Общая стоимость комплекса работ по Договору на объектах Заказчика определяется на основании Локального сметного расчета (ЛСР) (Приложение №2 к Договору) на производства работ предоставляемого Подрядчиком, является ориентировочной (предельной) и не может превышать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе налог на добавленную стоимость 20%.
   2. Стоимость работ, определенная Локальным сметным расчетом (ЛСР) составлена с учетом всех выполненных работ, ориентировочный объем которых указан в Ведомости объема работ (Приложение №2 к Техническому Заданию). В стоимость настоящего договора полностью включена оплата всех обязательств Подрядчика по настоящему Договору. В том числе все расходы Подрядчика по изготовлению и/или приобретению оборудования (за исключением интеллектуальных приборов учета электрической энергии, SIM-карт и пломбировочной продукции, которые предоставляется Заказчиком), материалов и их доставке в место установки (транспортные расходы), монтаж и пуско-наладку на объекте. Так же в Стоимость работ включена стоимость упаковки, маркировки, оформления всей товаросопроводительной документации, стоимость тары или возврат оборотной тары, получения разрешений и пропусков, необходимых для перевозки Продукции на всем маршруте следования, погрузки, перегрузки, перевозки, накладные расходы, налоги и сборы, таможенные пошлины и другие обязательные отчисления, затраты на получение сопроводительной документации, все расходы на транспорт, а также все иные расходы, которые Подрядчик вынужден нести в связи с исполнением обязательств по Договору в том числе, в случае если по факту выезда на объект, указанный в заявке на выполнение работ (Приложение №4 к Техническому Заданию), требуется произвести установку/замену прибора, будет определено, что установленные на данных объектах приборы учета электрической энергии пригодны к коммерческим расчетам ввиду не истекшей даты интервала между поверками, не истекшим сроком эксплуатации прибора учета, не выходом из строя.
   3. Подрядчик обязуется использовать денежные средства, перечисленные Заказчиком в адрес Подрядчика, строго по целевому назначению. Целевое назначение – достижение Результата работ и выполнение обязательств по Договору.
   4. Договорная цена может быть пересмотрена в сторону уменьшения:

* в случае, если объемы фактически выполненных работ меньше, чем предусмотрено Техническим заданием (Приложение №1 к Договору);
* в случае исключения Объектов из объема работ Подрядчика в соответствии с условиями Договора;
* в случае использования более дешевых материалов с аналогичными или улучшенными техническими характеристиками.
  1. **Порядок и условия оплаты Договорной цены**
     1. Оплата Договорной цены производится Заказчиком по факту выполненного объема работ по Заявке *за минусом Гарантийного удержания (пропорционально от стоимости принятых работ),*  которое выплачивается  *в соответствии с п.3.5.2. Договора*, за отчетный период с отсрочкой не менее 60 (шестидесяти) и не более 90 (девяносто) календарных дней с даты подписания Сторонами Договора Акта сдачи-приемки выполненных работ (форма КС-2) без замечаний со стороны Заказчика, на основании выставленного Подрядчиком счета, при условии отсутствия претензий и требований со стороны Заказчика к качеству и срокам выполненных работ и представления Подрядчиком Заказчику полного комплекта следующих документов:
* счета;
* справки о стоимости выполненных Работ (форма №КС-3);
* Акта сдачи – приемки выполненных работ (форма № КС-2) за отчетный период, подписанного Сторонами;
* Актов ввода в эксплуатацию всех установленных ПУ ЭЭ за отчетный период, подписанных всеми Сторонами.

Счет-фактура выставляется Подрядчиком в сроки и в соответствии с требованиями НК РФ.

* + 1. Заказчик производит выплату Гарантийного удержания в размере 5% от Договорной цены по факту достижения и передачи Подрядчиком Заказчику Результата работ с отсрочкой не менее 60 (шестидесяти) и не более 90 (девяносто) календарных дней с даты подписания Заказчиком подписанного и направленного Подрядчиком последнего Акта сдачи-приемки выполненных Работ (форма КС-2) на основании выставленного Подрядчиком *счета*. Гарантийное удержание подлежит выплате Подрядчику в размере разницы между суммой Гарантийного удержания и суммами, удержанными Заказчиком в счет исполнения Подрядчиком обеспечиваемых обязательств в соответствии с п.1.4. Договора.

**В случае заключения договора с СМСП п.3.5.1. и п. 3.5.2. излагаются в следующей редакции:**

* + 1. Оплата Договорной цены производится Заказчиком по факту выполненных Работ по Заявке *за минусом Гарантийного удержания (пропорционально от стоимости принятых работ),* которое выплачивается *в соответствии с п.3.5.2. Договора*, в течение 7 рабочих дней с даты подписания Заказчиком без замечаний, подписанного и направленного Подрядчиком Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) на основании выставленного Подрядчиком счета. Счет-фактура выставляется Подрядчиком в сроки и в соответствии с требованиями Налогового кодекса Российской Федерации.
    2. Заказчик производит выплату Гарантийного удержания в размере 5% от Договорной цены по факту достижения и передачи Подрядчиком Заказчику Результата работ в течение 7 рабочих дней с даты подписания Заказчиком подписанного и направленного Подрядчиком последнего Акта сдачи-приемки выполненных Работ (форма КС-2) на основании выставленного Подрядчиком *счета*. Гарантийное удержание подлежит выплате Подрядчику в размере разницы между суммой Гарантийного удержания и суммами, удержанными Заказчиком в счет исполнения Подрядчиком обеспечиваемых обязательств в соответствии с п.1.4. Договора.
    3. В соответствии с письмом Федеральной службы государственной статистики от 31 мая 2005 г. № 01-02-9/381 «О порядке применения и заполнения унифицированных форм первичной учетной документации № КС-2, КС-3», реквизиты, относящиеся к единичным расценкам, в форме КС-2 не заполняются (гр. 4 "Номер единичной расценки" и гр. 7 "Выполнено работ; цена за единицу, руб."), в них проставляется прочерк. При этом все остальные графы, в том числе графа 3 "Наименование работ", графа 5 "Единица измерения" (наименование измерителя, например, кв. м, куб. м, т, шт. и т.п.), графа 6 "Выполнено работ; количество" (в соответствующих единицах измерения физического объема выполненных работ) и графа 8 "Выполнено работ; стоимость, руб." заполняются. Заполнение показателя количества в графе 6 в процентах не допускается. Заполнение граф 3, 5, 6 формы КС-2 Подрядчик выполняет в соответствии с Технической документацией.
    4. Расчеты по Договору производятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре, а также могут иметь иную форму расчетов, не противоречащую законодательству РФ.
    5. Стороны обязуются ежеквартально проводить сверку задолженности с подписанием акта сверки взаимных расчетов в срок до 15 (пятнадцатого) числа месяца следующим за отчетным, вплоть до полного завершения исполнения обязательств по Договору Сторонами.
    6. При досрочном выполнении Подрядчиком работ и их приемки Заказчиком, дата, начиная с которой исчисляется срок оплаты, определяется в соответствии с п. 2.3. Договора.
    7. Мобильная связь для выполнения Работ оплачивается за счёт Подрядчика, кроме интернета трафика интеллектуальных приборов учёта электрической энергии.

1. **МАТЕРИАЛЫ**
   1. Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования и иного имущества, предоставленных Заказчиком, возлагается на Подрядчика, до момента приемки выполненных работ Заказчиком.
   2. В процессе производства Работ Подрядчиком должны использоваться новое, ранее не использованное оборудование, сертифицированное на территории Российской Федерации и необходимое для выполнения Работ на объекте, а также оборудование, комплектующие изделия, и все необходимое для нормального функционирования всех инженерных и вспомогательных систем объекта в соответствии с Техническим заданием и/или требованиями, установленными Федеральным законом «О техническом регулировании» от 27.12.2002 г. №184-ФЗ.
   3. Полученные Подрядчиком Sim-карты должны быть использованы по целевому назначению, а именно установлены в приборы учёта электрической энергии для обеспечения опроса с приборами учета электрической энергии на верхний уровень системы ИСУ. В случае использования полученных Sim-карт Подрядчиком не по целевому назначению Подрядчик обязан возместить Заказчику полную стоимость израсходованного интернет-трафика по всем Sim-картам, сверх установленного лимита, на основании выписки из личного кабинета сотового оператора.
2. **ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**
   1. Место проведения работ: многоквартирные жилые дома, в зоне деятельности Гарантирующего поставщика, за исключением помещений многоквартирных жилых домов, электроснабжение которых осуществляется без использования общего имущества.
   2. Порядок выполнения Работ определён в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору).
   3. Заказчик направляет Подрядчику Заявку на выполнение работ (Приложение №4 к Техническому Заданию), за 5 календарных дней до даты начала выполнения работ, установленной в Заявке по электронному адресу, указанному Подрядчиком. Подписанная Подрядчиком Заявка на выполнение работ возвращается Заказчику в течении 3 рабочих дней.
   4. Заявка на выполнение работ (Приложение №4 к Техническому Заданию) должна быть выполнена до обозначенного в ней срока.
   5. Подрядчик разрабатывает план выполнения работ в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору), включая надлежащее уведомление потребителей посредством телефонограммы / смс-уведомления с фиксацией в журнале, а при отсутствии возможности передачи телефонограммы / смс-уведомления производит уведомление заказным письмом в счет договора.
   6. Подрядчик обязан незамедлительно (в течение 1 рабочего дня после получения такой информации) сообщить Заказчику обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять и/или влияющих на сроки выполнения Работ, а также обо всех фактах отступления от сроков выполнения Работ и, с целью защиты интересов Заказчика, немедленно совершить необходимые действия, направленные на устранение таких обстоятельств.
   7. Одновременно с направлением заявки на выполнение работ Заказчик передает Подрядчику по Акту приема-передачи (Приложение №5 к Техническому Заданию) интеллектуальные приборы учета электрической энергии, пломбировочную продукцию и SIM-карты для выполнения Работ.
   8. По окончании работ по настоящему Договору материалы и оборудование, предоставленные Заказчиком и не использованные Подрядчиком, возвращаются. Возврат неиспользованных материалов осуществляется по форме Акта приема-передачи (Приложение №5 к Техническому Заданию) с пометкой «Возврат давальческих материалов».
   9. Работы по заявке должны быть выполнены в полном объеме и в указанный в ней срок, за исключением следующих обстоятельств:

* адрес объекта в заявке, не попадает под определение МКД, произведена фото фиксация и предоставлена Заказчику;
* электроснабжение нежилого помещения осуществляется без использования общего имущества МКД, определена граница балансовой принадлежности;
* заменяемый или устанавливаемый прибор учета не является коммерческим учетом (МОП, лифты и т.д.);
* отсутствует техническая возможность установки прибора учета с составлением Акта (Приложение №9 к Техническому Заданию);
* клиент был уведомлен и дважды отказал в доступе к месту замены прибора учета, а также составлены два Акта о недопуске (Приложение №7 к Техническому Заданию) в соответствии с п.5 Технического задания;
* исключение объекта из заявки Заказчиком;
* отсутствие приборов учета у Заказчика.
  1. По настоящему Договору у Заказчика не возникает обязанности оплатить весь объем выполняемых работ, указанный в Техническом задании (Приложение №1 к Договору), в случае, если нет технической возможности для установки ПУ ИСУ, недопуска на объект либо если заменяемый прибор учёта пригоден к коммерческим расчётам.
  2. В случае выявления бракованных ПУ ИСУ в т.ч. Заказчиком в момент приемки работ, Подрядчик организует транспортировку таких приборов до склада Заказчика и передачу по форме Акта о выявленных дефектах (Приложение №10 к Техническому Зааднию) в течении 2 рабочих дней с момента выявления таких приборов. Заказчик взамен бракованных предоставляет Подрядчику исправные ПУ ИСУ в объеме соответствующему количеству бракованных ПУ ИСУ.
  3. Заказчик вправе осуществлять контроль хода выполнения Работ и проверять качество выполняемой Подрядчиком работы, не вмешиваясь в его деятельность, в том числе путем еженедельной проверки соответствия сроков выполняемых работ срокам, указанным в Графике Производства работ (Приложение №8 к Техническому Заданию) через приложение Заказчика (Мобильный контролер).
  4. Подрядчик самостоятельно организовывает доступ своих сотрудников к местам установки ПУ ИСУ на Объектах, согласованных Сторонами в Ведомости объемов работ (Приложение №2 к Техническому Заданию) и указанных в Заявках на выполнение работ путем уведомления потребителей посредством телефонограммы / смс-уведомления с фиксацией в журнале, а при отсутствии возможности передачи телефонограммы производит уведомление заказным письмом в счет договора. В случае необходимости, по согласованию с Заказчиком, формирует и направляет официальные письма от лица Заказчика.
  5. Подрядчик в ходе производства работ обеспечивает во время производства монтажных и пусконаладочных работ выполнение правил техники безопасности и охраны труда, правил пожарной безопасности, правил перемещения грузов и т.п.; не разглашает сведения о планировке Объекта, системе и режиме работы его охраны; принимает меры, направленные на обеспечение сохранности имущества Потребителя при производстве работ на Объекте.
  6. В течение одного рабочего дня со дня выполнения работ, указанных в Заявке на выполнение работ (Приложение №4 к Техничекому Заданию) Подрядчик уведомляет Заказчика о проделанной работе посредством отправки c электронного адреса Подрядчика на перечень электронных адресов Заказчика [(п.13.2 Договора)](mailto:Vadim.Makshakov@esplus.ru) заполненной за предыдущий день формы Заявки на выполнение работ (Приложение №4 к Техническому Заданию) в Excel формате, а также скан-копии актов ввода в эксплуатацию прибора учета электрической энергии (Приложение №6 к Техническому Заданию) в формате PDF. В названии скан-копии Акта ввода в эксплуатацию прибора учета электрической энергии должна содержаться информация о точном адресе объекта, где произведена замена/установка (Пример - г Сыктывкар ул Морозова д 100 кв 10).
  7. В случае недопуска Подрядчика по вине Потребителя к Объекту для проведения работ в согласованную с Подрядчиком дату, Подрядчик составляет Акт о недопуске в жилое и (или) нежилое помещение (Приложение №7 к Техническому Заданию), назначает иное время проведения работ и повторно направляет уведомление о назначенной дате проведения работ Потребителю. В случае повторного недопуска Подрядчика к Объекту для проведения работ, Подрядчик составляет Акт о недопуске в жилое и (или) нежилое помещение. Подрядчик по факту составления Акта о недопуске с подтверждением уведомления Потребителя в течение одного рабочего дня уведомляет Заказчика посредством отправки скан-копии Акта c электронного адреса Подрядчика на перечень электронных адресов Заказчика [(п. 13.2 Договора)](mailto:Vadim.Makshakov@esplus.ru).
  8. В случае если Подрядчиком определено на объекте отсутствие технической возможности для установки/замены ПУ ИСУ, Подрядчик составляет Акт отсутствия тех. возможности (Приложение №9 к Техническому заданию) и в течение одного рабочего дня уведомляет Заказчика посредством отправки скан-копии Акта c электронного адреса Подрядчика на перечень электронных адресов Заказчика [( п. 13.2 Договора)](mailto:Vadim.Makshakov@esplus.ru).
  9. При наличии на объекте прибора учета, пригодного к коммерческим расчетам, Подрядчик работы по замене прибора учета не выполняет, производит фотофиксацию существующего прибора учета прибора учёта (При фотофиксации должны быть сфотографированы следующие элементы и сведения: внешний вид прибора учёта, номера пломб или их отсутствие, номер и показания (при наличии тарификации показания по каждому тарифу) прибора учёта, номинал коммутационного устройства, дату изготовления и поверки прибора учета, фотографии должны быть формата JPEG и содержать следующие метаданные: дата, время и данные геолокации) и составляет Акт осмотра прибора учета электрической энергии (Приложение №6 к Техническому Заданию). В течении одного рабочего дня с момента составления Акта осмотра прибора учета Подрядчик уведомляет Заказчика посредством отправки скан-копии Акта c электронного адреса Подрядчика на перечень электронных адресов Заказчика [(п.](mailto:Vadim.Makshakov@esplus.ru) 13.2 Договора), а также направляет материалы фотофиксации в таком виде, чтобы каждый файл содержал в наименовании точное место объекта. Дополнительно Подрядчик указывает данную информацию в Заявке на выполнении работ (Приложение №4 к Техническому заданию).
  10. Подрядчик производит оформление Актов ввода в эксплуатацию приборов учета электрической энергии в электронной форме через приложение Заказчика (Мобильный контроллер), доступ к которому предоставляет Заказчик. Полный объем данных по установленным ПУ ИСУ должен быть внесен в приложение в течение одного рабочего дня, после установки. Подрядчик осуществляет фотофиксацию демонтированного и смонтированного оборудования на объектах Заказчика: фиксирует положения заменяемого ПУ (одно фото), его текущие показания (одно фото), положение нового ПУ ИСУ (одно фото) и контроль его опломбирования (два фото), установленную SIM-карту (одно фото) (обязательно должны быть видны номера демонтированного и устанавливаемого прибора учета и номера устанавливаемых пломб). Фотографии должны быть формата JPEG и содержать следующие метаданные: дата, время и данные геолокации. Фото предоставляются Заказчику в составе приемо-сдаточной документации. Фотоотчет должен быть занесен в приложение Заказчика (Мобильный контролер), как приложения к акту ввода в эксплуатацию ПУ ЭЭ.
  11. В рамках выполнения пусконаладочных работ, направленных на присоединение приборов учета к ИСУ, Подрядчиком должны быть выполнены проверки каналов беспроводной связи между ПУ ИСУ и верхним уровнем системы ИСУ, в том числе:
* На предмет наличия зоны покрытия сети сотового оператора, действительной мощности GSM радиосигнала на ПУ ИСУ;
* На предмет фактического получения ответов ПУ ИСУ на запросы из системы ИСУ;
* На предмет фактической вероятности возможного использования выносных антенн GSM радиосигнала и максимально эффективного места их расположения.
  1. Заказчик предоставляет Подрядчику право на проведение от своего лица работ по Договору, а также на право подписи Актов ввода в эксплуатацию прибора учета электроэнергии (Приложение №6 к Техническому Заданию), Актов об отказе в допуске к прибору учета электрической энергии/недопуска в жилое и (или) нежилое помещение (Приложение №7 к Техническому Заданию), Актов отсутствия технической возможности (Приложение №9 к Техническому Заданию), писем о допуске на объекты и уведомление потребителей.
  2. Результатом выполненных работ по замене и монтажу приборов учёта электрической энергии является фактически проведённая замена и монтаж приборов учёта электрической энергии, подключенных к электрической сети в соответствии со схемой подключения прибора учёта, наличие подписанных Актов ввода в эксплуатацию приборов учёта электрической энергии в Мобильном Контролёре, по которым выполняется опрос с интеллектуальных приборов учёта электрической энергии на верхний уровень системы ИСУ.
  3. Фотосъемка и/или видеосъёмка, аудиозапись (в т.ч. с использованием мобильных телефонов) на территории Заказчика (Объекта) запрещена, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором. Подрядчик обязуется обеспечить исполнение данного запрета со стороны всех его работников, находящихся на территории Заказчика и является ответственным за соблюдение указанного запрета.
  4. Подрядчик должен обеспечивать всех своих сотрудников, задействованных в работах, индивидуальными и коллективными средствами защиты от воздействия электрического тока, необходимых для выполнения работ.
  5. При выполнении работ каждый задействованный сотрудник Подрядчика, должен использовать спец. одежду, с защитой от воздействия электрического тока.

1. **СДАЧА-ПРИЕМКА РАБОТ**
   1. По факту завершения Работ, указанных в заявке на выполнение работ (Приложение №4 к Техническому Заданию) Подрядчик уведомляет Заказчика о необходимости приемки Работ и предоставляет Заказчику в течении пяти дней после выполнения заявки надлежаще оформленные и подписанные документы:

* Акты ввода в эксплуатацию приборов учета электрической энергии в электронной форме через приложение Заказчика (Мобильный контролер);
* акты о приемке выполненных Работ (форма №КС-2) в полном соответствии со сметной документацией и выполненным объемом работ;
* справки о стоимости выполненных Работ и затрат (форма №КС-3), с возможностью изложения информации по видам выполненных работ и затратах в сводном виде,
* копии актов приемки полного комплекта приемо-сдаточной документации (в соответствии ст.11 Технического задания);
* Акты об отказе в допуске к прибору учета электрической энергии/недопуска в жилое и (или) нежилое помещение (Приложение №7 к Техническому Заданию при их наличии);
* Акты обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки индивидуального, общего (квартирного), коллективного (общедомового) приборов учета (Приложение №9 к Техническому Заданию при их наличии);
* Акт осмотра прибора учета электрической энергии (Приложение №6 к Техническому Заданию при их наличии).
  1. В случае выполнения Подрядчиком полного объема работ в срок, указанный в заявке на выполнение работ (Приложение №4 к Техническому заданию), Заказчиком производится приемка Результатов выполненных Работ, количества устройств, установленных на объектах, с проведением необходимых испытаний, подтверждающих качество и их работоспособность, определенных в Техническом задании (Приложение №1 к Договору), и соответствующих требованиям настоящего Договора.
  2. Заказчик приступает к приемке выполненного объема работ в течение 2 (двух) рабочих дней после получения сообщения Подрядчика о готовности к сдаче, пакета документации согласно п. 6.1. Договора.
  3. Срок подписания Заказчиком документов Договора или предоставления Заказчиком мотивированного отказа от подписания Акта о приемке выполненных работ в течении 10 (десяти) календарных дней после получения от Подрядчика полного и надлежаще оформленного комплекта документов, указанных в п.6.1.
  4. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной Работы или их причин по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Подрядчик, за исключением случаев, когда в недостатках Работы экспертизой установлена вина Заказчика.
  5. Подрядчик обязан передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования результата работы.
  6. По результатам реализации всех Работ, предусмотренных настоящим Договором, Подрядчик подписывает и направляет Заказчику два экземпляра Акта о приемке выполненных работ об исполнении Договора, а Заказчик рассматривает представленный Акт о приемке выполненных работ об исполнении Договора и либо подписывает его, либо направляет Подрядчику мотивированные возражения.
  7. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ, Сторонами составляется двухсторонний акт с указанием недостатков Работ, перечня необходимых доработок и сроков устранения недостатков (доработки). Доработка производится Подрядчиком за свой счет. Последующая сдача-приемка Работ осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом не позднее даты окончания Договора.

1. **ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РИСКОВ**
   1. Подрядчик несет риск случайной гибели, утраты или случайного повреждения результата выполненных Работ до приемки Работ Заказчиком по объектам, указанным в заявке на выполнение работ (Приложение №4 к Техническому заданию).
   2. Риск повреждения/уничтожения Результата Работ переходит от Подрядчика к Заказчику только после передачи Подрядчиком Заказчику Результата Работ и подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных Работ (форма №КС-2).
   3. Заказчик несет ответственность за сохранность узлов учета энергоресурсов и Sim-карт с момента приема работ и подписания Акта о приемке выполненных Работ (форма №КС-2).
2. **ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА (ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА)**
   1. Гарантийный срок на результат Работ, включая работы, материалы и все конструктивные элементы объекта устанавливается на 36 (тридцать шесть) месяцев с даты подписания Сторонами Акта о приемке выполненных Работ (форма №КС-2) без замечаний. При этом гарантийный срок на материалы, поставляемые Подрядчиком, устанавливается в соответствии с гарантией завода-изготовителя, но не менее 36 (тридцать шесть) месяцев с даты подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ.
   2. Срок уведомления Заказчиком Подрядчика, с указанием перечня конкретных выявленных недостатков, составляет 5 (пять) рабочих дней с момента обнаружения таких недостатков.
   3. Срок прибытия представителя Подрядчика, в случае обнаружения дефектов, составляет 2 (два) рабочих дня с момента получения соответствующего уведомления Заказчика, если иной срок не указан в уведомлении.
   4. Подрядчик должен предоставить Заказчику информацию по порядку и мерам устранения такого Недостатка в течение 5 (пяти) дней (или иного срока, согласованного Сторонами) с момента получения Уведомления о каком-либо Недостатке. Такие согласованные меры должны в максимально возможной степени минимизировать влияние такого Недостатка на деятельность Заказчика.
   5. Срок устранения недостатков 10 (десять) рабочих дней с даты получения Подрядчиком уведомления о выявленных Недостатках, включая недостатки, выявленные в период гарантийного срока, если иной срок не будет согласован Сторонами в письменном виде. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.
3. **ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**
   1. Договор может быть изменен или прекращен по соглашению Сторон, совершенному исключительно в форме дополнительного соглашения к Договору, подписанному надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон. Протоколы совещаний, письма и иные документы, оформляемые Сторонами при исполнении Договора, не могут изменять положения Договора. Сторона, инициирующая изменение и/или расторжение Договора, направляет другой Стороне проект соответствующего двухстороннего соглашения. Дата, с которой Договор считается измененным и/или расторгнутым, определяется двухсторонним соглашением. Подрядчик не вправе прекращать выполнение Работ до подписания двухстороннего соглашения об изменении или расторжении Договора.
   2. Заказчик вправе, в соответствии со ст. 717 ГК РФ, в любой момент в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора (полностью или в части), путем направления Подрядчику письменного уведомления о таком отказе. В случае отказа Заказчика от исполнения Договора Заказчик обязан оплатить работы, фактически выполненные на момент получения уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора. Убытки, включая упущенную выгоду Подрядчика, возмещению не подлежат.
   3. Заказчик, в соответствии со ст. 450.1 ГК РФ, п. 3 ст. 708, п. п. 2, 3 ст. 715 и ст. 723 ГК РФ, вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора (полностью или в части) путем направления Подрядчику уведомления о таком отказе, в случае если:
4. Подрядчик допустил нарушение сроков начала и/или окончания выполнения Работ, установленных в п. 2 Договора, на срок более 30 (тридцати) дней, а также в любых других случаях, когда окончание выполнения работ к установленному настоящим Договором сроку становится явно невозможным;
5. Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет Работы настолько медленно, что их окончание к датам, установленным Договором становится явно невозможным;
6. во время выполнения Работ станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом и в срок;
7. на материалы, работы или результат работ заявлены права третьих лиц;
8. прекращение и/или приостановление действия членства в саморегулируемой организации, лицензии, допуска, свидетельства, или иного разрешения, необходимого Подрядчику для выполнения Работ и исполнения обязательств по Договору;
9. в отношении Подрядчика принято решения о ликвидации, либо реорганизации;
10. в отношении Подрядчика подано заявление о признании его несостоятельным должником (банкротом).
    1. При одностороннем отказе Заказчика от исполнения Договора он будет считаться расторгнутым с момента получения уведомления другой стороной.
11. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**
    1. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров:
       1. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.
       2. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии необходимо приложить копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.
       3. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 10 дней с момента получения претензии.
       4. Заинтересованная сторона вправе передать спор на рассмотрение суда по истечении 10 дней со дня направления претензии.
    2. Все споры передаются на рассмотрение в арбитражный суд Республики Коми.
12. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
    1. Заказчик не несет ответственность за допуск Подрядчика на объекты, где производится замена на интеллектуальные приборы учета электроэнергии.
    2. За нарушение сроков оплаты выполненных и принятых Работ более чем на 30 (тридцать) дней, Заказчик обязан выплатить Подрядчику проценты за пользование чужими денежными средствами из расчета 0,013 % (ноль целых 13/1000 процента) от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа, начиная с 31 (тридцать первого) дня просрочки.
    3. В случае нарушения сроков устранения недостатков в порядке, предусмотренном Договором, Подрядчик обязан уплатить неустойку в размере 0,1% от цены невыполненного объема Работ за каждый день просрочки.
    4. В случае выявления в течение гарантийного срока невозможности использовать результат Работ в связи с их ненадлежащим качеством Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком штрафа в размере цены Работ по соответствующему Объекту, на котором возникла невозможность использовать результат Работ.
    5. За нарушение Подрядчиком конечного срока завершения всех Работ и передачи Заказчику Результата работ (раздел 2 Договора), Заказчик имеет право потребовать от Подрядчика уплаты неустойки, а Подрядчик обязан выплатить Заказчику неустойку в размере 0,5% от Договорной цены за каждый день просрочки начиная с первого дня просрочки.
    6. За нарушение Подрядчиком сроков выполнения Работ по Заявкам на выполнение работ, направленных Заказчиком, предусмотренных Графиком производства работ, Заказчик имеет право потребовать от Подрядчика уплаты неустойки, а Подрядчик обязан выплатить Заказчику неустойку в размере 0,5% от стоимости соответствующих Работ, которые должны были быть выполнены в соответствующую дату Этапа Работ/Заявки, по которым допущено нарушение, за каждый день просрочки начиная с первого дня просрочки.
    7. В случае выполнения задания по замене ПУ не в полном объеме, и отсутствии документального подтверждения невозможности выполнения работ, заказчик имеет право потребовать от подрядчика уплаты штрафа, а Подрядчик обязан выплатить Заказчику штраф в размере 30% от стоимости соответствующих Работ.
    8. В случае отказа Подрядчика от предоставления Информации согласно п. 11.7. настоящего Договора, фактического непредставления такой информации, представления Информации с нарушением сроков, установленных в настоящем Договоре, или предоставления недостоверной Информации Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора путем направления письменного уведомления о прекращении Договора.
    9. В случае предоставления Информации не в полном объеме (т.е. непредставления какой-либо информации, указанной в форме (Приложение № 3) Заказчик направляет повторный запрос о предоставлении Информации по форме, указанной в п.11.7.  Договора, дополненной отсутствующей информацией, с указанием сроков ее предоставления. В случае непредставления такой информации, нарушения сроков ее предоставления, а также предоставления недостоверной информации Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора путем направления письменного уведомления о прекращении Договора.
    10. Подрядчик в соответствии со ст. 406.1 ГК РФ возмещает Заказчику все имущественные потери последнего, возникшие в связи с предъявлением налоговыми органами для уплаты налогов и/или соответствующих пеней, штрафов, доначисленных сумм приобретённых товаров (работ, услуг) из-за отказа в применении налоговых вычетов по НДС и/или из-за исключения стоимости приобретенных товаров/выполненных работ/оказанных услуг из расходов для целей налогообложения прибыли по причинам, связанным с Подрядчиком либо третьими лицами, привлеченными им для исполнения обязательств по договору. Потери считаются возникшими с момента предъявления налоговыми органами соответствующих налоговых претензий, формализованных в виде решений по итогам налоговых проверок. Указанные имущественные потери возмещаются в размере сумм, взысканных (предъявленных) Заказчику и/или уплаченных им на основании решений и требований налоговых органов или суда. При этом факт оспаривания этих налоговых доначислений в вышестоящем налоговом органе или суде не влияет на обязанность Подрядчика возместить потери.

Имущественные потери возмещаются Подрядчиком в течении 7 дней с момента получения от Заказчика письменного требования путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. **Уступка прав и обязательств по Договору**
      1. При отсутствии письменного согласия Заказчика Подрядчик не вправе:

**-** переводить свои обязательства (в том числе долги) на третье лицо;

**-** уступать третьим лицам и (или) обременять права (требования) к Заказчику, принадлежащие ему на основании Договора, в том числе заключать сделки об уступке прав (требований), передаче в залог прав (требований), сделки факторинга;

**-** передавать (уступать) третьим лицам и (или) обременять права в отношении каких-либо имущественных прав в отношении Документации;

**-** также заключать иные сделки, в результате которых возникает или может возникнуть обременения прав (требований) Подрядчика к Заказчику по Договору, и (или) иные обременения, касающиеся Документации/предмета Договора.

* + 1. Стороны особо отмечают, что Заказчик на свое усмотрение принимает решение о выдаче или отказе в выдаче Подрядчику согласия на заключение каких-либо из вышеуказанных сделок и (или) на снятие установленных выше ограничений, и никакие положения Договора не будут расцениваться Сторонами как обязывающие Заказчика выдать такое согласие.
    2. Заказчик вправе уступить или заложить права (требования) к Подрядчику по Договору без согласия Подрядчика на такую уступку. Заказчик вправе перевести права и обязательства Заказчика по Договору (произвести замену стороны – Заказчика в Договоре) на третье лицо, Подрядчик настоящим выражает согласие (заранее выданный акцепт) на замену стороны – Заказчика в Договоре на третье лицо. С момента получения Подрядяиком соответствующего уведомления от Заказчика Договор считается измененным в соответствующей части, а права и обязательства по Договору считаются переданными третьему лицу, если иной срок не указан в уведомлении.
    3. В случае нарушения вышеуказанных ограничений, в том числе заключения сделок, без письменного согласия Заказчика, Подрядчик обязан выплатить Заказчику штраф в размере, равном сумме (стоимости) уступленных, обремененных прав (требований) или имущественных прав в отношении Документации по такой сделке, а в случае невозможности определить сумму (стоимость) уступленных, обремененных прав (требований) или имущественных прав в отношении Документации, штраф составляет 10 %(десять процентов) от Договорной цены.
    4. Информация, указанная в настоящей статье Договора, не является конфиденциальной, за сообщение заинтересованным третьим лицам о наличии ограничений прав Подрядчика в соответствии с настоящей статьей, к Подрядчику не будет применяться ответственность, установленная Договором.
  1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
  2. Договор вместе с Приложениями представляет собой полный объем договоренностей между Сторонами и с момента подписания заменяет все предыдущие переговоры, письма и соглашения.
  3. Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.
  4. Положения Договора применяются наряду с положениями «Общих условий» (Общие условия договора подряда на выполнение строительно-монтажных работ, утвержденные приказом ПАО «Т Плюс» №33 от 30.01.2018 г., размещенные на сайте <http://zakupki.tplusgroup.ru/terms> и в Закупочной документации. Подписанием Договора Стороны выражают свое согласие с Общими условиями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора. В случае прямых противоречий между положениями Договора и положениями Общих условий, преимущественную силу имеют положения Договора.
  5. **Требования к Подрядчику**
     1. Подрядчик должен обеспечить хранение ПУ и сопутствующего материала с целью исключения пропажи (потери) материалов».
     2. Подрядчик должен обладать на праве собственности или ином законном основании поверенным оборудованием и другими материальными ресурсами, необходимых для выполнения инструментальной проверки интеллектуальных приборов учёта электрической энергии.
     3. Для выполнения работ Подрядчик должен обладать на праве собственности или ином законном основании соответствующим профессиональным и повереными средствами измерений электротехническим оборудованием и другими инструментами.
  6. **Электронный документооборот**
     1. Стороны пришли к соглашению о направлении и получении документов, связанных с исполнением настоящего Договора, в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – УКЭП) через оператора электронного документооборота (далее – Оператор ЭДО) АО «ПФ «СКБ Контур» и/или Оператора ЭДО, имеющего возможность обмена электронными данными с АО «ПФ «СКБ Контур», а именно: счетов-фактур, актов приемки-сдачи выполненных работ (оказанных услуг), товарных накладных в утвержденных формализованных форматах универсальных передаточных документов и универсальных корректировочных документов согласно Приказам ФНС России от 12.10.2020 №ЕД-7-26/736@, ФНС № ЕД-7- 26/970@ от 19.12.2023 (либо документам, принятым в замену указанных приказов ФНС России с момента их обязательного применения); актов сверок, актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), наряд-заказов, актов зачета взаимных требований/заявления о зачете взаимных требований , актов об использовании давальческих материалов и накладной на отпуск материалов на сторону (в случае использования давальческих материалов), Отчетов, Актов приема-передачи прав - в форматах pdf (Portable Document Format), doc (MS Word), xls (MS Excel), а в случае утверждения ФНС России форматов для таких документов - в соответствии с утвержденными форматами с момента их обязательного применения. Максимальный объем одного неформализованного документа не должен превышать 5 МБ.
     2. В случае изменения Оператора ЭДО Заказчиком, последним в адрес Подрядчика будет направлено уведомление. Подрядчик обязуется в течение 14 дней с момента получения такого уведомления обеспечить подключение роуминга у действующего Оператора ЭДО для обмена электронными данными с Оператором ЭДО Заказчика, либо заключить договор с Оператором ЭДО Заказчика или иным Оператором ЭДО, имеющим возможность обмена электронными данными с Оператором ЭДО Заказчика.
     3. При обмене электронными документами Стороны обязуются указывать нижеописанные реквизиты для каждого XML документа: В счет-фактуре и корректировочном счет-фактуре в секции ИнфПолФХЖ1.ТекстИнф - строку с тегом ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф="Договор" и Значен=<Номер договора>;

В Акте приема-сдачи работ (услуг) и Торг12 в формате УПД в секции ИнфПолФХЖ1 - строку с тегом ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф="Договор" и Значен=<Номер договора> или в секции СвПродПер.СвПер – строку с тэгом ОснПер и значениями атрибутов НаимОсн="Договор" и НомОсн=<Номер договора>; в секции ГрузОт – значениями атрибута УчастникТип если грузоотправитель не совпадает с продавцом

Если номер СЧФ отличается от номера ПУД, на основании которого он выписан, то в СЧФ указывается дополнительное поле – «номер ПУД». В секции ИнфПолФХЖ1.ТекстИнф строки с тегом: ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф=" ПредДок" и Значен=<Номер ПУД> ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф=" ПредДокДата" и Значен=<Дата ПУД>

При обмене электронными документами в неформализованном формате Стороны обязуются в строке «Комментарий» заполнять значение: ##Договор= <Номер договора> от <дата договора>.

* + 1. Датой отправки указанных в Договоре документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи считается дата подтверждения Оператором ЭДО отправки такого документа.
    2. Стороны признают, что используемые Сторонами электронные документы, подписанные УКЭП уполномоченных представителей Сторон, имеют равную юридическую силу с документами на бумажном носителе, подписанными уполномоченными представителями и заверенными оттисками печатей Сторон (независимо от того существуют такие документы на бумажных носителях или нет), только при соблюдении правил формирования и порядка передачи электронных документов, установленных настоящим разделом Договора и правилами Оператора ЭДО.
    3. Стороны обязаны своевременно информировать друг друга о технической невозможности обмена документами в электронной форме, связанной с неработоспособностью системы электронного документооборота. В этом случае Стороны по согласованию могут производить обмен документами на бумажном носителе с подписанием уполномоченным представителем до восстановления работоспособности системы электронного документооборота.
    4. Стороны договорились о том, что Заказчик вправе в одностороннем порядке полностью или в части перейти на временной или постоянной основе на бумажный документооборот по договору, предварительно уведомив об этом Подрядчика.
    5. Заказчик, за исключением случаев предусмотренных п12.6.6-12.6.7. вправе не принимать к рассмотрению направленные Подрядчиком на бумажном носителе документы, а также документы составленные с нарушением требований п.12.6.1.-12.6.3. настоящего Договора и требовать предоставления надлежаще оформленных документов с использованием системы электронного документооборота.
    6. Возможность дублирования документов, составленных в электронной форме, на бумажном носителе возможна только по запросу Заказчика в случаях, когда Заказчик не получил от Подрядчика документы через Оператора ЭДО.
    7. К документам, указанным в п.12.6.1. настоящего Договора, передаваемым в электронной форме, условия Договора о количестве экземпляров, предоставляемых на бумажном носителе, не применяются.

1. **ЮРИДИЧЕСКИ ЗНАЧИМЫЕ СООБЩЕНИЯ**
   1. Юридически значимые сообщения направляются по следующим адресам:

13.1.1. Заказчику: адрес для направления корреспонденции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13.1.2. Подрядчику: адрес для направления корреспонденции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. В случаях, когда настоящим Договором прямо предусмотрено направление документов или сообщений по электронной почте, Стороны руководствуются следующими адресами:

Заказчика: E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Подрядчика: E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. **Представительство**
     1. Представитель Подрядчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ф.и.о.) уполномочен Подрядчиком на совершение всех юридических и фактических действий в связи с исполнением Договора, включая подписание любых актов и документов в рамках исполнения Договора, получение любых документов (актов, уведомлений, извещений, претензий или требований) от Заказчика. Полномочия подтверждаются доверенностью №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.
     2. Представитель Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ф.и.о.), полномочия подтверждаются доверенностью №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_г.
  2. Подрядчик, в дополнение к п.15.3. Общих условий, обязан уведомлять Заказчика в течение 3 (трех) дней с момента, когда узнал о них, о следующих событиях:

а) принятии уполномоченными органами решений или заявлении требований о реорганизации или ликвидации Подрядчика;

б) подаче в отношении Подрядчика заявлений о признании его несостоятельным (банкротом);

в) предъявлении к Подрядчику исковых заявлений о взыскании денежных средств в размере более 25% (двадцати пяти процентов) Цены Договора либо более 10% (десяти процентов) балансовой стоимости активов Подрядчика;

г) изъятие или наложение ареста на имущество Подрядчика стоимостью более 10% (десяти процентов) балансовой стоимости активов Подрядчика либо имущество, обеспечивающее производственный цикл изготовления Продукции;

д) о предъявленных к нему судебных исках, либо решениях/постановлениях/предписаниях государственных органов или органов местного самоуправления, относящихся к предмету Договора;

е) иные события, препятствующие исполнению обязательств по Договору.

В случае неуведомления Заказчика о событиях, указанных в настоящем пункте, Подрядчик несет ответственность.

1. **ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**
   1. При работе с персональными данными стороны обязуются соблюдать конфиденциальность персональных данных в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Подрядчик, получивший доступ к персональным данным, обязан не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных.
   2. Состав персональных данных потребителей, подлежащих обработке, включает: фамилию, имя и отчество (при наличии), дату рождения, паспортные данные, номер лицевого счета, адрес поставки коммунальных услуг и/или коммунального ресурса (адрес проживания клиента), контактный номер телефона (при наличии).
   3. Подрядчик обязан совершать действия по обработке персональных данных клиентов, которые включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных клиентов.
   4. Перечень потребителей, обработка персональных данных которых осуществляется Подрядчиком, передается Заказчиком в Задании на оказание услуг, в соответствии с разделом 2 Договора.
      1. При обработке персональных данных потребителей Подрядчик обязан:
2. соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
3. осуществлять обработку Персональных данных потребителей в соответствии с целями, определенными Сторонами в настоящем Договоре;
4. принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты Персональных данных потребителей от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных потребителей, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных потребителей.
5. осуществлять хранение персональных данных потребителей в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных потребителей;
6. соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных потребителей, а также соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с требованиями действующего законодательства;
7. осуществлять выбор средств защиты информации для системы защиты персональных данных в соответствии с нормативными правовыми актами, принятыми Федеральной службой безопасности Российской Федерации и Федеральной службой по техническому и экспортному контролю в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".
   * 1. По окончании выполнения Задания на оказание услуг, срока действия Договора или расторжения Договора, Подрядчик обязан без промедления (но не позднее трех рабочих дней со дня прекращения действия Договора) передать Заказчику персональные данные потребителей, с уничтожением их в своих базах и на бумажных носителях.
8. **ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ДОГОВОРУ**

Приложение 1. Техническое Задание;

Приложение 2. Локальный сметный расчет;

Приложение 3. Форма информации о цепочке собственников (бенефициарах);

1. **АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ И ПОЧТОВЫЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик** | **Заказчик** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_»** | **АО «Коми энергосбытовая компания»** |
| Юридический адрес:  почтовый адрес:  ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, | Юридический адрес: 167000  г. Сыктывкар, ул. Первомайская, 70  ИНН 1101301856, КПП785150001  ОГРН 1061101039779 |
| Банковские реквизиты:  Наименование банка:  Р/с №  Кор. счет  БИК | Банковские реквизиты:  Р/с № 40702810828000114785 в Коми Отделение № 8617 ПАО Сбербанк  Местонахождение: г. Сыктывкар  К/с 30101810400000000640, БИК 048702640  Грузополучатель:  167000, г. Сыктывкар,  ул. Первомайская, д 70  ИНН 1101301856, КПП 785150001 (для счетов-фактур) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п.  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Е.Н. Борисова/  м.п.  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |

Приложение №1 к договору подряда

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | |  | «Утверждаю»    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  АО «Коми энергосбытовая компания»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 | |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

На выполнение работ по установке, замене и наладке однофазных интеллектуальных приборов учета электрической энергии на территории Республики Коми для нужд АО «Коми энергосбытовая компания»

г. Сыктывкар 2024 г.

**Техническое задание**

На выполнение работ по установке, замене и наладке однофазных интеллектуальных приборов учета электрической энергии на территории Республики Коми для нужд АО «Коми энергосбытовая компания»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Требования | Описание |
| 1 | Объект закупки | Выполнение работ по установке, замене и наладке однофазных интеллектуальных приборов учета электрической энергии на территории Республики Коми для нужд АО «Коми энергосбытовая компания» |
| 2 | Место выполнения работ | Многоквартирные дома (далее МКД) на территории Республики Коми |
| 3 | Сроки (периоды) выполнения работ | Сроки выполнения работ определяются в Заявках на выполнение работ (Приложение №4 к Техническому заданию) с учетом общего срока выполнения работ.  Общий срок выполнения работ:  Начало: не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента подписания обеими Сторонами Договора.  Окончание: не позднее «31» декабря 2026 г.  В Заявке на выполнение работ допускается установка предельных сроков для конкретных объектов из состава данной Заявки. |
| 4 | Вид, перечень и объем работ | Выполнение комплекса работ по замене приборов учета (далее ПУ) на ПУ ИСУ, установке и наладке ПУ ИСУ, а также допуску в эксплуатацию для целей коммерческого учета электрической энергии производится на объектах в соответствие с графиком производства работ (Приложение № 8 к Техническому заданию), ведомостью объемов работ (Приложение № 2 к Техническому заданию), перечнем необходимых товарно-материальных ценностях для выполнения работ по договору (далее ТМЦ) (Приложение № 11 к Техническому заданию).  Перечень адресов, по которым должны производиться работы в рамках договора указываются в Заявках на выполнение работ (Приложении № 4 к Техническому заданию). Заказчик вправе вносить изменения в Перечень адресов в одностороннем порядке с уведомлением Подрядчика в течение 3-х рабочих дней.  У Заказчика отсутствует обязанность закупить весь объем выполняемых работ, указанный в Техническом задании. Объем выполняемых работ указан ориентировочно.  Количество и сроки выполнения работ определяются Графиком Производства работ (Приложение № 8 к Техническому Заданию), который утверждается одновременно с подписанием Договора.  Работы выполняются с использованием оборудования и материалов Заказчика (ПУ ИСУ, пломбировочная продукция (пломба, проволока);  До начала работ на объекте Подрядчик проводит обследование точки учета электроэнергии на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки приборов учета электроэнергии, а также с целью подтверждения непригодности существующего прибора учета для коммерческих расчетов по причинам: истечения даты интервала между поверками, истечения срока эксплуатации прибора учета, выхода прибора учета из строя и т.д.  В случае, если Подрядчиком определено отсутствие технической возможности установки, замены ПУ на объекте, либо существующий прибор учета электрической энергии пригоден к коммерческим расчетам, работы на таком объекте не выполняются, Подрядчик обязан оформить Акт по установленной форме (Приложение №9 к Техническому заданию) в приложении Заказчика (Мобильный контролер) с фотофиксацией.  Заказчик вправе изменить перечень объектов, указанных в Заявке на выполнение работ (Приложение № 4 к Техническому заданию), уведомив Подрядчика путем направления ему подписанной актуализированной Заявки на выполнение работ (Приложение № 4 к Техническому Заданию), посредствам электронной почты.  Подготовку и хранение материалов, необходимых для выполнения работ, проводить вне рабочей зоны и доставлять к зоне работ транспортом Подрядчика, готовыми к применению для выполнения работ;  Подрядчик должен обеспечить содержание, уборку, вывоз строительного мусора по мере накопления с объекта Заказчика, где производятся работы;  Подрядчик должен вывезти в течение 5 дней после выполнения работ и подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ в полном объеме, принадлежащие ему строительные машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, инвентарь, оставшийся строительный мусор.  Заказчик имеет право пересматривать стоимость работ (договора) в сторону уменьшения:  - в случае, если объемы фактически выполненных работ меньше, чем предусмотрено Техническим заданием и утвержденной сметой;  - в случае неиспользования сопутствующих материалов либо использования более дешевых материалов с аналогичными техническими характеристиками.  Подрядчик при проведении работ несет всю полноту ответственности:  - за правильную идентификацию элементов электроустановок;  - полноту выполненных работ;  - достоверность полученных результатов;  - за повреждение им электрических приборов и электросети на месте выполнения работ.  Подрядчик принимает меры по их восстановлению за свой счет и в кратчайшие сроки;  - за нарушение правил техники безопасности и охраны труда при выполнении работ.  Все затраты, связанные с доставкой материалов, оборудования, подъем на этаж, экспертизой при приемке работ (в случае необходимости), погрузочно-разгрузочными работами, установкой шкафов учета, монтажом проводов, установкой коммутационных аппаратов, а также доставкой рабочих и специалистов на объект, их проживание в течение необходимого для проведения Работ времени, производятся за счёт Подрядчика и отдельной оплате не подлежат.  Подрядчик при проведении работ несет всю полноту ответственности:  - за определение необходимости замены прибора учета электрической энергии (за определение выхода срока МПИ, выхода срока эксплуатации, выхода ПУ из строя и т.д.)  - за правильную идентификацию элементов электроустановок;  - полноту выполненных работ;  - достоверность полученных результатов;  - за повреждение им электрических приборов и электросети на месте выполнения работ, Подрядчик принимает меры по их восстановлению за свой счет и в кратчайшие сроки;  - за нарушение правил техники безопасности и охраны труда при выполнении работ.  Персонал подрядчика (специалисты и рабочие), выполняющий работы, должен быть аттестован с квалификацией, соответствующей видам выполняемых работ, обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом, иметь группы по электробезопасности, необходимые для выполнения работ в действующих электроустановках напряжением до и выше 1000 В по нарядам и распоряжениям, в качестве лиц, имеющих право выдачи наряда или распоряжения, ответственных руководителей работ, производителей работ и членов бригады;  Список персонала Подрядчика, который будет проводить работы, перед началом выполнения работ, передается Заказчику (список персонала должен быть завизирован Подрядчиком и поставлена печать Подрядчика) не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения Сторонами Договора посредством отправки электронного письма по перечню электронных адресов Заказчика.  Заменяемый ПУ должен быть демонтирован с предварительной проверкой его работоспособности и с последующей передачей собственнику оборудования. В случае демонтажа интеллектуальных ПУ марки Миртек и Ротек, такие демонтированые ПУ с Sim-картой подлежат возврату Заказчику. |
| 5 | Требования к порядку выполнения работ | * 1. Подрядчик должен осуществлять комплекс работ без привлечения субподрядных организаций.   В процессе подготовки к выполнению работ Подрядчик обязан:  - в приложении Заказчика (Мобильный контролер) создать маршрутные листы для сотрудников, выполняющих работы по замене приборов учета электрической энергии, согласно Заявки на выполнение работ (Приложение № 4 к Техническому заданию).  - произвести необходимые согласования и оформить наряд-допуск либо распоряжение в соответствии с Правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок.  - разработать и согласовать с Заказчиком план-график производства работ, в том числе место и дату проведения работ с потребителями, с организациями-представителями потребителей (юридическими лицами, бытовыми потребителями, ТСЖ, управляющими компаниями многоквартирных домов и т.д.).  Для доступа персонала в модуль Мобильный контролер Подрядчик заполняет форму на создание учетных данных в модуле Мобильный контролер (Приложение №1 к Техническому заданию).  Основным назначением работы Подрядчика в модуле Мобильный контролер является автоматизация деятельности Подрядчика на объектах Заказчика, а также контроль соответствующих сотрудников в части выполнения работ по Договору:  - формирование данных о выполненных сотрудником работах непосредственно на месте производства работ;  - подготовка документов (актов, фотофиксация), формируемых в процессе деятельности Подрядчика;  - подготовка отчетности о деятельности сотрудников.  Для корректной работы в модуле Мобильный контролер Заказчик проводит Подрядчику обучение.  Подрядчик обязан вносить полный объем данных по установленным ПУ ИСУ до конца рабочего дня в день установки ИПУ ЭЭ.  Мобильный контролер является web страницей, доступ на которую возможно получить посредством электронных устройств с установленным браузером и выходом в интернет (смартфон, планшет).  Доступ в ПО «Мобильный контролер» предоставляется Заказчиком, устройства (смартфон, планшет) приобретаются и используются Подрядчиком за свой счет.  Подрядчик должен обеспечивать всех своих сотрудников, задействованных в работах, индивидуальными и коллективными средствами защиты от воздействия электрического тока, необходимых для выполнения работ.  При выполнении работ каждый задействованный сотрудник Подрядчика, должен использовать спец. одежду, с защитой от воздействия электрического тока.  Подрядчик должен обладать на праве собственности и ином законном основании поверенным оборудованием и другими материальными ресурсами, необходимых для выполнения инструментальной проверки интеллектуальных приборов учёта электрической энергии.  Для выполнения работ Подрядчик должен обладать на праве собственности и ином законном основании соответствующим профессиональным и поверенными средствами измерений, электротехническим оборудованием и другими инструментами.  Подрядчик самостоятельно организовывает доступ своих сотрудников к местам проведения работ на Объектах, согласованных Сторонами в Перечне адресов, указанных в Заявке на выполнение работ (Приложение № 4 к Техническому заданию) путем надлежащего уведомления потребителей посредством телефонограммы / смс-уведомления с фиксацией в журнале (Результатом телефонограммы/ рассылки должен быть электронный документ, заверенный оператором, подтверждающий звонок и продолжительность разговора или отправку сообщения на конкретный номер, содержащий информацию о содержании сообщения. В теме сообщения требуется указать: «Приглашение на процедуру допуска прибора учета в эксплуатацию»), а при отсутствии возможности передачи телефонограммы / смс-уведомления производит уведомление заказным письмом или любым способом, позволяющим подтвердить уведомление. В случае необходимости, по согласованию с Заказчиком, формирует и направляет официальные письма от лица Заказчика по форме (Приложение №3 к Техническому заданию) с учетом права потребителя согласовать иную дату и время замены ПУ ЭЭ в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения уведомления.  Заказчик передает Подрядчику с составлением Акта приема-передачи (Приложение №5 к Техническому заданию) интеллектуальные приборы учета электрической энергии, пломбировочную продукцию и SIM-карты, необходимые для выполнения Работ.  Передача ПУ ИСУ, пломбировочной продукции, SIM-карт осуществляется по адресу склада: г. Сыктывкар, ул. Станционная, д. 76.  Подрядчик должен обеспечить хранение ПУ и сопутствующего материала с целью исключения пропажи (потери) материалов.  По окончании работ по Договору материалы и оборудование, предоставленные Заказчиком и не использованные Подрядчиком, возвращаются. Возврат неиспользованных материалов осуществляется с составлением Акта о выявленных дефектах оборудования (Приложение № 10 к Техническому заданию) в течение 10 дней с даты приемки Заказчиком работ за последний отчетный период по форме Акта приема-передачи (Приложение №5 к Техническому заданию) с пометкой «Возврат давальческих материалов».  Перед проведением работ Подрядчику необходимо произвести проверку работоспособности ПУ ИСУ (исключение заводского брака). Внешним осмотром следует проверить: наличия пломб государственного поверителя и контрольных знаков, голографических марок завода-изготовителя; элементов конструкции токоведущих частей на предмет исправности резьбовых соединений и наличия всех винтов клеммных зажимов и т.д.  В случае выявления бракованных ПУ ИСУ Подрядчиком либо Заказчиком в момент приемки работ, Подрядчик организует транспортировку таких приборов до склада Заказчика и передачу по форме Акта о выявленных дефектах в течении 2 рабочих дней с момента выявления таких приборов. Заказчик взамен бракованных предоставляет Подрядчику исправные ПУ ИСУ в объеме соответствующему количеству бракованных ПУ ИСУ.  В случае недопуска Подрядчика по вине Потребителя к Объекту для проведения работ в согласованную с Подрядчиком дату, Подрядчик составляет Акт о недопуске в жилое и (или) нежилое помещение (Приложение №7 к Техническому заданию), назначает иное время проведения работ, уведомляет Потребителя в письменной форме от имени Заказчика по форме (Приложение №3 к Техническому заданию) и повторно направляет уведомление о назначенной дате проведения работ Заказчику. В случае повторного недопуска Подрядчика к Объекту для проведения работ Подрядчик составляет Акт о недопуске в жилое и (или) нежилое помещение. Оба Акта о недопуске с подтверждением уведомления Потребителя Подрядчик передает Заказчику в течение 2 (двух) рабочих дней, Заказчик вправе исключить объект или заменить на другой.  В случае, если Подрядчиком определено на объекте отсутствие технической возможности для замены ПУ ИСУ, выразившееся в невозможности выполнить Работы по причинам, указанным в п.2 Критериев, утв. Приказом Минстроя России от 28.08.2020 №485/пр., Подрядчик составляет Акт отсутствия тех. возможности (Приложение №9 к Техническому заданию) и передает Заказчику в течение 2 (двух) рабочих дней, Заказчик вправе исключить объект или заменить на другой.  При наличии на объекте прибора учета, пригодного к коммерческим расчетам, Подрядчик работы по замене прибора учета не выполняет, производит фотофиксацию существующего прибора учета (При фотофиксации должны быть сфотографированы следующие элементы и сведения: внешний вид прибора учёта, номера пломб или их отсутствие, номер и показания (при наличии тарификации показания по каждому тарифу) прибора учёта, номинал коммутационного устройства, дату изготовления и поверки прибора учета. В течении одного рабочего дня с момента составления Акта осмотра прибора учета Подрядчик уведомляет Заказчика посредством отправки скан-копии Акта c электронного адреса Подрядчика на перечень электронных адресов Заказчика, а также направляет материалы фотофиксации в таком виде, чтобы каждый файл содержал в наименовании точное место объекта. Дополнительно Подрядчик указывает данную информацию в монтажной ведомости.  Работы осуществляются Подрядчиком согласно схем завода-изготовителя оборудования. При выполнении работ Подрядчик контролирует правильность присоединения приборов учета электроэнергии для целей корректности учета потребляемой электрической энергии и мощности, которое должно быть выполнено с учетом их работы в следующих режимах: «прием»/«отдача».  При выполнении установки, замены приборов учета электрической энергии, Подрядчик производит установку SIM-карты в ПУ ИСУ (предоставляется Заказчиком), испытание/наладку смонтированного оборудования.  Подрядчик после завершения работ по замене, установке прибора учета электрической энергии, обязан произвести инструментальную проверку работоспособности установленного ПУ ИСУ.  В акте ввода в эксплуатацию должны содержаться фотографии ПУ ЭЭ, Щита учёта, в котором расположен ПУ ЭЭ, месторасположение щита учёта (опора ВЛ, ВРУ, ЩУ и т.д.), паспорта ПУ, Sim-карта.  Полученные Подрядчиком Sim-карты должны быть использованы по целевому назначению, а именно установлены в приборы учёта электрической энергии для обеспечения опроса с ПУ ЭЭ на верхний уровень системы ИСУ. В случае использования полученных сим-карт Подрядчиком не по целевому назначению Подрядчик обязан возместить Заказчику полную стоимость израсходованного интернет-трафика по всем сим-картам сверх установленного лимита на основании выписки из личного кабинета сотового оператора.  При установке, замене 1-но фазных ПУ оформление акта осуществляется через модуль Заказчика (Мобильный контролер) без необходимости составления акта на бумажном носителе. Полный объем данных по установленным ПУ ИСУ должен быть внесен в приложение Заказчика (Мобильный контролер) в день выполнения работ.  Допуск прибора учета в эксплуатацию осуществляется в соответствии с требованиями пп. 152-154 Постановления Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии".  Дополнительно Заказчик вправе потребовать от Подрядчика предоставления заполненной со стороны Подрядчика формы Заявки на выполнение работ с указанием напротив каждого объекта, где фактически установлен ПУ ИСУ, его данных, а также скан-копии актов ввода в эксплуатацию прибора учета электрической энергии. Информация по такому запросу должна быть предоставлена Подрядчиком Заказчику в течении 2 рабочих дней. По требованию Заказчика Фото предоставляются в составе приемо-сдаточной документации разделенные по каталогам в разрезе дат установок/замен.  Факт выполнения работ признается по данным, занесенным в акты со статусом «подписано» в модуле Заказчика - Мобильный контролер.  Подрядчик осуществляет фотофиксацию демонтированного и смонтированного оборудования на объектах Заказчика: фиксирует положения заменяемого ПУ (одно фото), его текущие показания (одно фото), положение нового ПУ ИСУ (одно фото) и контроль его опломбирования (два фото), установленную SIM-карту (одно фото) (обязательно должны быть видны номера демонтированного и устанавливаемого прибора учета и номера устанавливаемых пломб). Фотографии должны быть формата JPEG и содержать следующие метаданные: дата, время и данные геолокации. Фото предоставляются Заказчику в составе приемо-сдаточной документации. Фотоотчет должен быть занесен в приложение Заказчика (Мобильный контролер), как приложения к акту ввода в эксплуатацию ПУ ЭЭ.  Подрядчик организует хранение и утилизацию (в случае их не востребованности потребителем) демонтированных приборов учета электрической энергии (далее – ПУ). Хранение демонтированных ПУ должно быть организованно на период не менее 90 календарных дней с момента выполнения работ по установке, наладке и замене ПУ ИСУ. Информацию о точном адресе, где потребитель в течении 90 календарных дней может забрать свой демонтированный прибор учета, Подрядчик указывает в Акте ввода в эксплуатацию прибора учета электроэнергии (Приложение №6 к Техническому заданию).  Передача потребителю демонтированного прибора учета позднее даты проведения работ оформляется путем составления Подрядчиком акта передачи материальных ценностей (демонтированного оборудования).  В случае утраты демонтированного прибора учета электрической энергии и обращения потребителя к Подрядчику либо Заказчику с требованием возврата данного прибора, Подрядчик возмещает стоимость данного прибора учета электрической энергии потребителю в течении 30 календарных дней с момента получения обращения потребителя.  По окончании монтажных работ Подрядчик составляет и передает Заказчику заполненную Заявку для последующей проверки корректности её заполнения представителем Заказчика. При наличии замечаний со стороны Заказчика по заполнению Заявки, Подрядчик устраняет возникшие замечания своими силами в течение одного рабочего дня, с даты получения таких замечаний.  Персонал Подрядчика, выполняющий пусконаладочные работы, должен обладать необходимым опытом и компетенциями.  В рамках выполнения наладочных работ, направленных на присоединение приборов учета к ИСУ, должны быть выполнены проверки каналов беспроводной связи между ПУ ИСУ и верхним уровнем системы ИСУ, в том числе:  -На предмет наличия зоны покрытия сети сотового оператора, действительной мощности GSM радиосигнала на ПУ ИСУ;  - на предмет фактической вероятности возможного использования выносных антенн GSM радиосигнала и максимально эффективного места их расположения;  -На предмет фактического получения ответов ПУ ИСУ на запросы из системы ИСУ;  -На предмет корректности настроек приборов учета.  Успешным выполнением наладочных работ является получение информации с установленного прибора учета на верхний уровень системы ИСУ, с составленным Актом ввода в эксплуатацию ПУ ЭЭ в Мобильном Контролёре, с полным содержанием фотографий, предусмотренных Техническим заданием.  В случае отсутствия опроса сигнала сотовой связи на объекте Подрядчик должен исключить вероятность наличия заводского брака устанавливаемого оборудования и SIM-карты, по результатам должен быть составлен соответствующий отчет об отсутствии зоны покрытия сети сотового оператора и передан Заказчику в течение 2 (двух) рабочих дней.  При подключении ПУ ИСУ не допускается применение скруток и паек, промежуточных сборок зажимов.  Применение алюминиевых проводников запрещается.  Приборы учета устанавливаются:  - в этажных щитах;  - в квартирных шкафах учёта при внутриквартирном расположении;  - в выносных шкафах учёта (боксах) по согласованию с Заказчиком;  - в вводно-распределительных устройствах (ВРУ), закрытых распределительных устройствах (ЗРУ), открытых распределительных устройствах (ОРУ).  Монтаж всех вновь устанавливаемых ПУ ИСУ производится как на место демонтируемых (ранее существующих) приборов учёта, так и на новые, согласованные с Заказчиком места в соответствии с актом разграничения балансовой принадлежности. Монтаж приборов учета запрещен в случае, если установленный прибор не является коммерческим учетом (технический учет, МОП, Лифты и т.д.), а также если установка производится в нежилом помещении, электроснабжение которого осуществляется без использования общего имущества в МКД или объект, где производится замена, не является МКД. При выявлении Заказчиком вышеописанных в данном пункте случаев монтажа ПУ ИСУ Подрядчик производит демонтаж ПУ ИСУ с переустановкой на другой объект, указанный в заявке на выполнение работ без оплаты за такой вид работы. Подрядчик уведомляет Заказчика о проделанной работе посредством отправки c электронного адреса Подрядчика на перечень электронных адресов Заказчика заполненной за предыдущий день формы Заявки в Excel формате.  Монтажные и пуско-наладочные работы выполнять в соответствии со строительными нормами и правилами, с соблюдением правил ТБ и пожарной безопасности;  Монтаж оборудования выполнять по нормам безопасности от поражения электрическим током. |
| 6 | Требования по формированию сметной стоимости. | Сметную документацию необходимо выполнить в соответствии с Ведомостями работ (см. приложение №2 к Техническому заданию), на основании  Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации,  утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 04.08.2020 № 421/пр в редакции приказов Минстроя России от 7 июля 2022 г № [557/пр](slink://page/vid=5002993?rc=112010?dtn=%CD%D1%C407353?pn=0?sv=),от 30 января 2024 г. № [55/пр](slink://page/vid=5004030?rc=112010?dtn=%CD%D1%C408379?pn=0?sv=), ресурсно-индексным методом в базе ФСНБ-2022 (в  действующей редакции на момент составления сметы) с пересчетом в текущие цены с помощью индексов изменения  сметной стоимости, утвержденных Минстроем России для  Республики Коми, на момент составления сметной документации.  При составлении сметной документации в обязательном порядке применить понижающие коэффициенты, которые не должны превышать коэффициенты, указанные в Локально-сметных расчетах (см. приложение №5 к документации о закупке). |
| 7 | Требования к качеству выполнения работ. Применяемые стандарты, СНиПы и прочие правила. | Интеллектуальная система учета АО "Коми энергосбытовая компания" создается в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых документов:  - Постановление Правительства РФ от 19.06.2020 № 890 «О порядке предоставления доступа к минимальному набору функций интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности)»;  - Федеральный закон от 27.12.2018 № 522-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты российской федерации в связи с развитием систем учета электрической энергии (мощности) в Российской Федерации».  - Постановление Правительства Российской Федерации от 4 мая 2012 г. № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и(или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии»;  - ТР ТС 020/2011 «Электромагнитная совместимость технических средств»;  -ГОСТ Р 8.563–2009. ГСИ. «Методики (методы) измерений»;  -ГОСТ Р 8.596-2002 ГСИ. «Метрологическое обеспечение измерительных систем. Основные положения»;  -РД 34.09.101-94. Типовая инструкция по учету электроэнергии при ее производстве, передаче и распределении;  -РД 34.11.502-95. «Методические указания. Организация и порядок проведения метрологической экспертизы документации на стадии разработки и проектирования»;  -РД34.11.333-97. «Типовая методика выполнения измерений количества электрической энергии»;  -РД 34.11.334-97. «Типовая методика выполнения измерений электрической мощности»;  -РД 34.11.114-98. «Автоматизированные системы контроля и учета электроэнергии и мощности. Основные нормируемые метрологические характеристики. Общие требования»;  -РД153-34.0-11.209-99. «Рекомендации. Автоматизированные системы контроля и учета электроэнергии и мощности. Типовая методика выполнения измерений электроэнергии и мощности»;  - МИ 2168-91 ГСИ ИИС. «Методика расчета метро­логических характеристик измерительных каналов по метрологическим характеристикам линейных аналоговых компонентов»;  -МИ 2439-97 ГСИ. «Метрологические характеристики измерительных систем. Номенклатура. Принцип регламентации, определения и контроля;  -МИ 2440-97 ГСИ. «Методы экспериментального определения и контроля характеристик погрешности измерительных каналов измерительных систем и измерительных комплексов (с изменением № 1)»;  -ПУЭ «Правила устройства электроустановок. Изд.7. с дополнениями и изменениями».  -ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». |
| 8 | Требования к обеспечению техники безопасности при проведении работ | Замена, установка оборудования выполняется по нормам безопасности от поражения электрическим током.  Все работы должны быть выполнены в соответствии с нормативно-технической документацией (НТД):  - ПУЭ «Правила устройства электроустановок. Изд.7. с дополнениями и изменениями»;  - Руководящими документами;  - Отраслевыми стандартами и др. документами.  Обеспечение безопасности выполнения работ и соблюдение техники безопасности осуществляется согласно:  - Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок (приказ Минтруда и соцзащиты Российской Федерации от 15 декабря 2020 года N 903н – до 31.12.2025 г.);  - ПУЭ (действующее издание);  - ПТЭ (действующее издание);  Требования к безопасности выполняемых работ:  - При выполнении работ, с даты заключения договора подряда до срока подписания актов выполненных работ Заказчиком, Подрядчик и его Работники обязаны соблюдать нормы пожарной безопасности, нормы охраны труда, санитарные и гигиенические нормы, в соответствии с действующим законодательством РФ, выполнять требования пожарной безопасности и охраны труда, установленные на объекте локальными нормативными актами Заказчика;  - Подрядчик должен быть укомплектован обученным, квалифицированным персоналом в соответствии с видом выполняемых работ;  - Персонал Подрядчика должен быть укомплектован средствами индивидуальной защиты в соответствии с выполняемыми работами и установленными типовыми нормами;  - Обо всех несчастных случаях, авариях, инцидентах, возникших на объекте Заказчика Подрядчик обязан уведомлять Заказчика по телефону, указанному в Договоре, в течении 30 мин. с момента поступления информации о случившимся. |
| 9 | Требования к применяемым материалам и оборудованию | МТР и оборудование используемые для выполнения работ предоставляются Заказчиком: ПУ ИСУ, SIM-карты, пломбировочная продукция (пломба роторная, проволока) в соответствии с Перечнем ТМЦ, необходимых для выполнения работ по договору (приложение №11 к Техническому заданию).  Подготовку и хранение материалов, необходимых для выполнения работ, необходимо проводить вне рабочей зоны и доставлять к зоне работ транспортом Подрядчика, готовыми к применению для выполнения работ;  Подрядчик должен обеспечить содержание, уборку, вывоз строительного мусора по мере накопления с объекта Заказчика, где производятся работы;  Подрядчик должен вывезти в течение 5 дней после выполнения работ и подписания Заказчиком Акта приемки выполненных работ в полном объеме, принадлежащие ему строительные машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, инвентарь, оставшийся строительный мусор;  Все затраты, связанные с доставкой материалов, оборудования, подъем на этаж, экспертизой при приемке работ (в случае необходимости), погрузочно-разгрузочными работами, а также доставкой рабочих и специалистов на объект, их проживание в течение необходимого для проведения Работ времени, производятся за счёт Подрядчика и отдельной оплате не подлежат. |
| 10 | Контроль и приемка выполненных работ. | Заказчик приступает к приемке выполненных работ в течение 2 (двух) рабочих дней после получения сообщения Подрядчика об их готовности к сдаче.  Срок подписания или предоставления мотивированного отказа Заказчиком от подписания акты о приемке выполненных работ в течении 10 (десять) календарных дней после получения от Подрядчика Акта приемки выполненных работ.  При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной Работы или их причин по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Подрядчик, за исключением случаев, когда в недостатках Работы экспертизой установлена вина Заказчика.  Подрядчик обязан передать Заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования результата работы.  По результатам реализации всех Работ Подрядчик подписывает и направляет Заказчику два экземпляра Акта приемки выполненных работ, а Заказчик рассматривает представленный Акт приемки выполненных работ подписывает его, либо направляет Подрядчику мотивированные возражения.  В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ, Сторонами составляется двухсторонний акт с указанием недостатков Работ, перечня необходимых доработок и сроков устранения недостатков (доработки). Доработка производится Подрядчиком за свой счет. Последующая сдача-приемка Работ осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом. |
| 11 | Требования к результату работ. Порядок сдачи и приемки результатов работ. | Приемо-сдаточная документация представляется Подрядчиком в 2-х экземплярах в течение трех рабочих дней после окончания отчетного периода в следующем объеме:  - оформленная надлежащим образом Заявка на выполнение работ (Приложение №4 к Техническому заданию) с заполнением всех полей на адреса электронной почты: Dmitriy.Kozyakov@komiesc.ru, Aleksey.Terentev@komiesc.ru, в формате Excel/PDF;  - Акты ввода в эксплуатацию и фотоотчет (фотофиксации демонтированных и вновь установленных ПУ ИСУ), занесенные и подписанные в базе данных модуля Заказчика - Мобильный контролер;  - ведомость использованных материалов с указанием использованного количества и мест установки каждой номенклатуры;  - ведомость оборудования с указанием заводских серийных номеров и мест установки каждой единицы оборудования;  - паспорта на оборудование с отметками о местах установки;  - пластик от SIM-карт;  - реестр актов о недопуске в жилое и (или) нежилое помещение, а также акты о недопуске в жилое и (или) нежилое помещение;  - реестр актов отсутствия тех. возможности, а также акты отсутствия тех. возможности и документы и материалы фотофиксации;  - акты о приемке выполненных Работ (форма №КС-2) в полном соответствии со сметной документацией и выполненным объемом работ,  - справки о стоимости выполненных Работ и затрат (форма №КС-3), с возможностью изложения информации по видам выполненных работ и затратах в сводном виде;  По запросу Заказчика дополнительно Подрядчик предоставляет:  - пофамильные списки персонала, задействованного при производстве Работ, а также копии всех документов, подтверждающих его квалификацию.  - документы и материалы, подтверждающие надлежащее уведомление потребителя о планируемых датах производства работ;  - Скан-копии подписанных с двух сторон актов ввода в эксплуатацию прибора учета электрической энергии (Приложение №6 к Техническому заданию).  - эксплуатационная документация, сертификаты, технические условия, протоколы, инструкции;  - реестр актов приема-передачи демонтированного оборудования потребителям. |
| 12 | Гарантийные обязательства. | Гарантийный срок на результат Работ, включая работы и все конструктивные элементы объекта, устанавливается на 36 (тридцать шесть) месяцев с даты подписания Сторонами Акта о приемке выполненных Работ (форма №КС-2) без замечаний.  Подрядчик в период гарантийного обслуживания оборудования за свой счет обязан обеспечить восстановление работоспособности установленного оборудования в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения извещения от Заказчика о неисправности оборудования, либо возместить Заказчику затраты на их устранение.  При выявлении дефекта Подрядчик обязан:  - обеспечить Заказчика необходимым техническими консультациями не позднее 1 (одного) часа по рабочим дням со дня обращения последнего с использованием любых доступных видов связи;  - выполнить все необходимые мероприятия по определению причины возникшего дефекта и представить Заказчику соответствующее заключение в течение 5 (пяти) календарных дней.  Срок устранения Подрядчиком дефектов должен быть не позднее 10 (десяти) рабочих дней уведомления о выявленных Недостатках. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов. |
| 13 | Приложения | № 1. Форма Заявки на установку АРМ и предоставление дополнительных ИТ-услуг из Каталога;  № 2. Ведомость объемов работ;  № 3. Письменное уведомление потребителей;  № 4. Заявка на выполнение работ;  № 5. Акт приема-передачи оборудования в монтаж;  № 6. Акт ввода в эксплуатацию прибора учета электроэнергии;  № 7. Акт об отказе в допуске к прибору учета электрической энергии/ недопуска в жилое и (или) нежилое помещение;  № 8. График производства работ;  № 9. Акта обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки индивидуального, общего (квартирного) приборов учета;  № 10. Акт о выявленных дефектах;  № 11. Перечень ТМЦ, необходимых для выполнения работ по договору |

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:** |
|  | **АО «Коми энергосбытовая компания»** |
| Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Борисова  м.п. |

Приложение №1 к Техническому заданию

Договора подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**начало формы**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАЯВКА на предоставление доступа в систему "Мобильный Контролер" | |
|  | |
| **Заявитель:** | |
| Фамилия, имя, отчество: |  |
| Наименование предприятия (Организация\Филиал): |  |
| Наименование подразделения (полностью): |  |
| Должность по штату: |  |
| Адрес электронной почты: |  |
| Номер рабочего телефона: городской (включая код города) внутренний номер полностью, сотовый (если есть) |  |
| **Прошу для сотрудника** (заполняется для нового сотрудника): |  |
| Фамилия, имя, отчество: |  |
| Должность по штату: |  |
| Наименование предприятия (Организация\Филиал): |  |
| Наименование подразделения (полностью): |  |
| Место нахождения нового пользователя (город, улица, дом/здание, кабинет) |  |
| Адрес электронной почты: |  |
| Номер рабочего телефона: городской (включая код города) внутренний номер полностью, сотовый (если есть) |  |
| **Дата предоставления доступа:** | « » 20 г. |
| **Дата блокировки/отмены доступа:** | « » 20 г. |
|  |  |
| **Наименование структуры для доступа: организация/филиал/подразделение (если есть), группа или организационный объем** | **Мобильный Контролер** |
| АО "Коми энергосбытовая компания" /модуль <Мобильный контролер> | Да |
| **Основания для подключения:** |  |
|  | |
|  |  |
|  | , предупрежден(а) об ответственности за разглашение, утрату коммерческой тайны |
| Фамилия Имя Отчество |  |
| в соответствии с Приказом по ПАО «Т Плюс» №277 от 31.12.2015 г. | |
| **Согласовано:** |  |
| Руководитель Энергоинспекции СО | |
| Главный специалист по безопасности и режиму |  |
| Технический директор |  |
|  |  |
|  | |
|  |  |

**конец формы**

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:** |
|  | **АО «Коми энергосбытовая компания»** |
| Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Борисова  м.п. |

Приложение №2 к Техническому заданию

Договора подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Ведомость объемов работ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование | Единица измерения | Итого | Районы Республики Коми | | | | |
| I район (МО ГО Сыктывкар, МО МР Сыктывкдинский, МО МР Сысольский, МО МР Усть-Куломский, МО МР Койгородский, МО МР Прилузский, МО МР Удорский, МО МР Княжпогосткий, МО МР Усть-Вымский, МО МР Корткеросский) | II район (МО ГО Ухта, МО ГО Сосногорск, МО МР Усть-Цилемский, МО МР Ижемский, МО МР Троицко-Печорский, МО ГО Вуктыльский) | III район (МО МР Печора) | IV район (МО ГО Усинск, МО ГО Инта) | V район (МО ГО Воркута) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | **1. Однофазные ИПУ** | | | | | | | |
| 1.1. | Смена однофазных электросчетчиков (в существующих зданиях (включая жилые дома) без расселения) (производство ремонтно-строительных работ вблизи обьектов, находящихся под высоким напряжением) (в жилых зданиях без расселения) (внутри работающих ТП, электропомещениях с дейст. эл. оборудов. или кабельными линиями под напряжением) | Шт. | 26 593 | 11 442 | 6 123 | 1 085 | 6 431 | 1 512 |
| 1.2. | ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ НАСТРОЙКА СПЕЦИАЛЬНОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (инициализация прибора в системе учета энергоресурсов, заведение выполненной работы и идентификационных номеров ПУ ЭЭ и СИМ карты в систему автоматического учета работ «Мобильный контролер») | функция | 26 593 | 11 442 | 6 123 | 1 085 | 6 431 | 1 512 |

**конец формы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:** |
|  | **АО «Коми энергосбытовая компания»** |
| Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Борисова  м.п. |

Приложение №3 к Техническому Заданию

Договора подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**начало формы**

логотип 2019 1

**Уведомление потребителю**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |  | |  | Абонент:  Л/С  Проживающий по адресу: |
|  | |  |
|  | |  |
|  | | № | |  | | | | |
|  | | |  | |  | |  |
| ***О замене индивидуального/коллективного прибора учета*** | | | | | | | | |

Уважаемый (ая) …..!

В соответствии действующим законодательством замена, установка и ввод в эксплуатацию индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета электрической энергии в многоквартирном доме, а также эксплуатация коллективных (общедомовых) приборов учета, осуществляются гарантирующим поставщиком – АО «Коми энергосбытовая компания».

Уведомляем, что по Вашему адресу в период с \_\_ до \_\_ часов \_\_\_.\_\_.202\_ г. будет осуществлена замена прибора учета электрической энергии с одномоментным вводом его в эксплуатацию в связи с истечением интервала между поверками (срока эксплуатации, выходом прибора учета электрической энергии из строя и (или) его неисправности).

Разъясняем, что собственники помещений обязаны осуществить допуск представителей гарантирующего поставщика в занимаемое помещение, в том числе для установки и ввода в эксплуатацию индивидуальных приборов учета электрической энергии, а также обеспечивать сохранность указанных приборов учета со дня подписания акта о вводе прибора учета электрической энергии в эксплуатацию.

Вы можете в течение 3(трех) рабочих дней со дня получения уведомления согласовать иные дату и время замены, установки и ввода в эксплуатацию прибора учета электрической энергии, направив сообщение на электронный адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или по телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Обращаем Ваше внимание! В случае Вашей неявки в указанные в уведомлении дату и время, если Вы не согласовали с гарантирующим поставщиком иные дату и время проведения допуска к эксплуатации прибора учета электрической энергии, прибор учета электрической энергии будет считаться допущенным к эксплуатации с даты, указанной в уведомлении, и с этой даты его показания будут учитываться при определении объема потребления коммунальной услуги по электроснабжению.

Подписант

Исп.: , тел.:

**конец формы**

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:** |
|  | **АО «Коми энергосбытовая компания»** | |
| Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Борисова  м.п. |

Приложение №4 к Техническому Заданию

Договора подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**начало формы**

**Заявка на выполнение работ**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_202\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Адрес (Республика, город, нас. Пункт, улица, д. кв.** | **Л/с** | **ФИО** | **Контакты (номер телефона)** | **Отделение** | **Тип дем-го ПУ** | **№ дем-го ПУ** | **Предельная дата выполнения работ по Объекту** | **Статус выполнения**  **(Установлен/не установлен/исключена)** | **Дата установки нового ПУ** |  | **Тип ПУ** | **№ ПУ** | **Номер Шлюза** |  | **№ SIM-карты** | **№ Акта ввода в экспл.** | **Комментарий** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Срок начала и окончания всех работ по Заявке:

- начало работ - не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента получения Заявки.

- окончание работ – не позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик Принял:** | **Заказчик Передал:** |
|  |  |
| Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

**конец формы**

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:** |
|  | **АО «Коми энергосбытовая компания»** |
| Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Борисова  м.п. |

Приложение №5 к Техническому Заданию

Договора подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**начало формы**

**Передача заказчиком оборудования в монтаж подрядной организации оформляется актом по форме № ОС-15 (утверждена Постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 №7).**





**конец формы**

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:** |
|  | **АО «Коми энергосбытовая компания»** |
| Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Борисова  м.п. |

Приложение №6 к Техническому Заданию

Договора подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**начало формы**

**АКТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ввода в эксплуатацию (Осмотра) прибора учета электрической энергии**

Составлен: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. время: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Представителем энергосбытовой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование энергосбытовой компании)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Фамилия Имя Отчество)

В присутствии Потребителя**1** (представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество) (контактный телефон)

Представителя исполнителя коммунальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ЖКХ, ТСЖ, УК)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Фамилия Имя Отчество)

Представителя сетевой организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сетевой организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Фамилия Имя Отчество)

По адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место установки прибора учета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицевой счет (договор): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИБОР УЧЕТА1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **СНЯТ:** | **УСТАНОВЛЕН:** |
| Тип прибора учета: |  |  |
| № прибора учета: |  |  |
| **Т**∑ |  |  |
| **Т** "день(пик)" |  |  |
| **Т** "полупик" |  |  |
| **Т** "ночь" |  |  |
| Значность: |  |  |
| Класс точности: |  |  |
| Ток, А: |  |  |
| Напряжение, В: |  |  |
| Дата выпуска: |  |  |
| Дата поверки: |  |  |
| Межповерочный интервал: |  |  |
| Дата следующей поверки: |  |  |
| Присоединён к интеллектуальной системе учета: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование организации) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование организации) |
| Находится в собственности |  |  |
| Номер СИМ–карты/шлюза: |  |  |
| Оттиск поверителя соответствует в свидетельстве о поверке и (или) записи в паспорте (формуляре) |  |  |
| Тип/№пломбы: |  |  |

Указание мест на приборе учета, где установлены контрольные одноразовые номерные пломбы (контрольные пломбы)/ Место установки контрольных пломб и знаков визуального контроля:, установленных на день начала проверки, а также вновь установленных (если они менялись в ходе проверки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование присоединения | |  | | |
| Центр питания | |  | | |
| Фидер 10 (6) кВ |  | | ТП (КТП) |  |
| Фидер 0,4кВ |  | | Опора 0,4кВ |  |
| Характеристика помещения | |  | | |
| Коммутационный аппарат до прибора учета | |  | | |

**Описание измерительных трансформаторов тока (ТТ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Место установки |  | | |
| По фазам | А | В | С |
| Тип |  |  |  |
| Заводской номер |  |  |  |
| Коэффициент трансформации |  |  |  |
| Класс точности |  |  |  |
| Дата поверки |  |  |  |
| Дата следующей проверки |  |  |  |
| Оттиск поверителя соответствует в свидетельстве о поверке и (или) записи в паспорте (формуляре) |  |  |  |
| Тип/№пломбы: |  |  |  |

Указание мест на измерительных трансформаторах, где установлены контрольные одноразовые номерные пломбы (контрольные пломбы) / Место установки контрольных пломб и знаков визуального контроля, установленных на день начала проверки, а также вновь установленных (если они менялись в ходе проверки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Выполнение измерений в измерительных цепях2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| По фазам | А | В | С |
| Сила тока, А |  |  |  |
| Угол между векторами фазного напряжения и тока, в градусах |  |  |  |
| Соответствие линейного напряжения номинальному | А–В | В–С | С–А |
|  |  |  |
| Чередование фаз | прямое | обратное | не определить |

Измерения выполнялись с использованием оборудования (характеристики): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и тип оборудования, номер, дата поверки)

**РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ**

Заключение о вводе или об отказе от ввода прибора учета в эксплуатацию с указанием причин такого отказа (пригодности или непригодности для расчетов за потребленную электроэнергию):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мероприятия, необходимые к выполнению для допуска прибора учета электрической энергии в эксплуатацию:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок выполнения мероприятий до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Прочее: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уведомление потребителю (представителю):**

**Потребитель1 (представитель), ответственный квартиросъемщик (собственник жилья) предупрежден о том, что нарушение целостности, сохранности контрольных пломб и индикаторов антимагнитных пломб, а также пломб и устройств, позволяющих фиксировать факт несанкционированного вмешательства в работу прибора учета, а также их отсутствие признается несанкционированным вмешательством в работу прибора учета и является основанием к перерасчету платы за услугу электроснабжения.**

Уведомление о присоединении прибора учета электрической энергии к интеллектуальной системе учета прошу направить посредством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(выбрать предпочитаемый способ уведомления: смс–уведомление, электронная почта, почтовый адрес и т.п.)

Демонтированное оборудование получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется в случае принадлежности снятого оборудования Потребителю. Указывается перечень полученного оборудования)

**Подписи представителей лиц, которые принимают участие в процедуре ввода прибора учета в эксплуатацию (в проверке прибора учета):**

**Представитель энергосбытовой организации:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, подпись, Ф И.О., контактные данные)

**Представитель сетевой организации:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, подпись, Ф И.О., контактные данные)

**Представитель исполнителя коммунальных услуг (эксплуатирующей организации):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, подпись, Ф И.О., контактные данные)

**Потребитель1 (представитель):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, Ф И.О., контактные данные)

**Незаинтересованные лица:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, Ф И.О., контактные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, Ф И.О., контактные данные)

Настоящий акт составлен в \_\_\_ экземплярах, по 1 для каждой из сторон. Один экземпляр вручен потребителю (представителю): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Расшифровка подписи)

Лица, отказавшиеся от подписания акта, либо несогласные с указанными в акте результатами проверки (причина отказа от подписи/несогласия): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Потребитель - собственник помещения в многоквартирном доме, жилого дома, домовладения, а также лицо, пользующееся на ином законном основании помещением в многоквартирном доме, жилым домом, домовладением, потребляющее коммунальные услуги;

2. Выполнение измерений в измерительных цепях производятся при установке общедомовых приборов учета с измерительными трансформаторами тока

**конец формы**

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:** |
|  | **АО «Коми энергосбытовая компания»** |
| Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Борисова  м.п. |

Приложение №7 к Техническому Заданию

Договора подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**начало формы**

**АКТ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ОБ ОТКАЗЕ В ДОПУСКЕ К ПРИБОРУ УЧЕТА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ/**

**недопуска в жилое и (или) нежилое помещение**

(ненужное зачеркнуть)

Составлен: «\_\_\_» \_\_ \_\_\_ 20 г. время: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Место составления:\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представителем энергосбытовой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование энергосбытовой компании)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Фамилия Имя Отчество)

В присутствии Потребителя**1** (представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество) (контактный телефон)

Представителя исполнителя коммунальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ЖКХ, ТСЖ, УК)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Фамилия Имя Отчество)

Представителя сетевой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сетевой организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Фамилия Имя Отчество)

По адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место установки прибора учета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицевой счет (договор): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обстоятельства, в связи с которыми проводилась проверка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О том, что потребитель**1** (его представитель): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество)

|  |
| --- |
| Выбрать нужное |
| □ не допускает представителя энергосбытовой организации к месту установки прибора учета электрической энергии для осуществления проверки состояния прибора учета электрической энергии, факта его наличия или отсутствия, проверки достоверности представленных сведений о показаниях прибора, чем нарушает требования пп. 82–85 Правил предоставления коммунальных услуг (утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 №354) |
| □ не допускает представителя энергосбытовой организации в занимаемое им жилое и (или) нежилое помещение для установки индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета электрической энергии, ввода их в эксплуатацию, проверки состояния установленных и введенных в эксплуатацию приборов учета, а также для проведения работ по обслуживанию приборов учета и их подключения к интеллектуальной системе учета электрической энергии (мощности) |

Возражения Потребителя**1** (представителя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения, свидетельствующие о действиях (бездействии) потребителя (представителя), препятствующих в проведении проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (отсутствие потребителя в помещении в согласованные дату и время, потребитель не ответил на извещение

о согласовании даты и времени допуска для совершения проверки, иные причины указать)

Иные обстоятельства, связанные с отказом в допуске к ПУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Подписи:**

**Представитель энергосбытовой организации:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, подпись, Ф И.О., контактные данные)

**Представитель сетевой организации:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, подпись, Ф И.О., контактные данные)

**Представитель исполнителя коммунальных услуг (эксплуатирующей организации):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность, подпись, Ф И.О., контактные данные)

**Потребитель1 (представитель):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись, Ф И.О., контактные данные)

**Незаинтересованные лица:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф И.О., контактные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф И.О., контактные данные)

Настоящий акт составлен в \_\_\_ экземплярах, по 1 для каждой из сторон. Один экземпляр вручен потребителю (представителю): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Расшифровка подписи)

Причина отказа Потребителя**1** (представителя) подписать акт (в случае такого отказа): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Потребитель - собственник помещения в многоквартирном доме, жилого дома, домовладения, а также лицо, пользующееся на ином законном основании помещением в многоквартирном доме, жилым домом, домовладением, потребляющее коммунальные услуги;

Уважаемый Потребитель!

В соответствии с п. 82 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и собственникам жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 г. № 354 (далее – Правила предоставления коммунальных услуг), Исполнитель (лицо, предоставляющее потребителю коммунальные услуги) обязан:

а) проводить проверки состояния установленных и введенных в эксплуатацию индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета, факта их наличия или отсутствия;

б) проводить проверки достоверности представленных потребителями сведений о показаниях индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета.

Поскольку для проведения указанной проверки требуется доступ в занимаемое Вами помещение, прошу Вас обеспечить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ допуск к прибору учета.

(указывается дата и время проведения проверки, которая не должна быть ранее 14 дней со дня направления потребителю данного извещения)

Если Вы не можете обеспечить допуск в указанные дату и время для совершения проверки прибора учета Вы обязаны сообщить об этом письменно в срок не позднее 2–х дней до даты предполагаемой проверки, указанной выше, с указанием иной возможной даты и времени допуска для проведения проверки, удобных для Вас, по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается адрес и контактный телефон ОПиОК или отделения энергосбытовой организации)

При этом предложенная Вами дата проверки не может быть ранее 2–х дней с даты, когда Ваше предложение поступит в энергосбытовую организацию и не позднее 3 дней с даты, указанной в настоящем извещении.

Настоящим уведомляю, что в случае Вашего бездействия по обеспечению допуска в занимаемое Вами помещение, либо отказа в допуске Исполнителя к прибору учета будет составлен акт об отказе в допуске к прибору учета, по истечении 3 расчетных периодов с даты составления которого, плата за коммунальную услугу по электроснабжению, предоставляемую в жилом помещении, будет рассчитываться в соответствии с п. 59 «в», 60,60(1), 85(3) Правил предоставления коммунальных услуг, исходя из нормативов потребления коммунальной услуги с применением повышающего коэффициента 1,5.

Представитель энергосбытовой организации И.О. Фамилия

**конец формы**

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:** |
|  | **АО «Коми энергосбытовая компания»** |
| Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Борисова  м.п. |

Приложение №8 к Техническому Заданию

Договора подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**График производства работ на 2024-2026 гг.**

Сроки выполнения работ определяются в Заявках на выполнение работ (Приложение № 4 к Техническому Заданию) с учетом общего срока выполнения работ.

Общий срок выполнения работ:

Начало: не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента подписания обеими Сторонами Договора.

Окончание: не позднее «31» декабря 2026 г.

В Заявке на выполнение работ допускается установка предельных сроков для конкретных объектов из состава данной Заявки.

|  |  |
| --- | --- |
| Вид работ | Кол-во ПУ общее, шт. |
| Смена счетчика электрической энергии однофазного | 26 593 |
|  | **26 593** |

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик Принял:** | **Заказчик Передал:** |
|  |  |
| Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

**конец формы**

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:** |
|  | **АО «Коми энергосбытовая компания»** |
| Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Борисова  м.п. |

Приложение №9 к Техническому Заданию

Договора подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**начало формы**

Акт

обследования на предмет установления наличия (отсутствия)

технической возможности установки индивидуального, общего

(квартирного), коллективного (общедомового) приборов учета

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя), проводящего обследование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес (место нахождения):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

2. В лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица - представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя), проводящего обследование)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия лица на проведение обследования)

3. В присутствии (указать, если присутствовали):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя), ответственного за содержание общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и лица, представляющего его интересы в ходе обследования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) собственника (представителя собственника) помещения, жилого дома, в котором проводится обследование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(иные лица, участвующие в обследовании)

4. Проведено обследование на предмет установления наличия (отсутствия)

технической возможности установки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индивидуального, общего (квартирного), коллективного (общедомового)

прибора учета электрической энергии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. По адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес многоквартирного дома (жилого дома или помещения), в котором проводится обследование)

6. Обследование проведено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, каким образом проведено обследование: путем осмотра или с применением инструментов/средств измерений)

с использованием следующих инструментов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование инструмента, если он используется при проведении

обследования, а если используется средство измерения - указать его

метрологические характеристики и дату истечения очередного межповерочного

интервала средства измерения)

7. В результате обследования установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать на наличие или отсутствие технической возможности установки прибора учета)

8. Техническая возможность установки прибора учета отсутствует ввиду установления следующих критериев отсутствия такой возможности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(имеется/отсутствует)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать конкретные критерии отсутствия технической возможности установки прибора учета)

9. Для установки прибора учета необходимо выполнить следующие организационно-технические мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать конкретный перечень организационно-технических мероприятий и лицо, ответственное за их выполнение)

10. Особое мнение присутствующих лиц (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Настоящий Акт составлен в \_\_\_ экземплярах

Подписи лиц, принимавших участие в обследовании:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**конец формы**

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:** |
|  | **АО «Коми энергосбытовая компания»** |
| Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Борисова  м.п. |

Приложение №10 к Техническому Заданию

Договора подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**начало формы**

**Передача Подрядчиком бракованного оборудования Заказчику оформляется Актом о выявленных дефектах оборудования по форме № ОС-16 (утверждена Постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 №7).**



**конец формы**

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:** |
|  | **АО «Коми энергосбытовая компания»** |
| Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Борисова  м.п. |

Приложение №11 к Техническому Заданию

Договора подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Перечень ТМЦ необходимых для выполнения работ по договору**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование | Единица  измерения | Кол-во | Примечание |
| 1 | Интеллектуальный прибор учета ээ,  однофазный | шт. | 26 593 | ТМЦ предоставляет Подрядчику Заказчик |
| 2 | Сим-карты | шт. | 26 593 | ТМЦ предоставляет Подрядчику Заказчик |
| 3 | Пломбировочная продукция | шт. |  | ТМЦ предоставляет Подрядчику Заказчик |

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:** |
|  | **АО «Коми энергосбытовая компания»** |
| Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Борисова  м.п. |

Приложение №2 к договору подряда

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Утверждено приказом Минстроя РФ № 421 от 4 августа 2020 г. в редакции приказа № 557 от 7 июля 2022 г. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **СОГЛАСОВАНО:** | | | | |  |  |  |  |  |  |  | **УТВЕРЖДАЮ:** | | | |
|  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
|  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
|  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года | | | | |  |  |  |  |  |  |  | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование программного продукта | | | | | | ГРАНД-Смета, версия 2024.2 | | | | | | | | | |
| Наименование редакции сметных нормативов | | | | | | Приказ Минстроя России от 30.12.2021 № 1046/пр; Приказ Минстроя России от 04.08.2020 № 421/пр; Приказ Минстроя России от 21.12.2020 № 812/пр; Приказ Минстроя России от 11.12.2020 № 774/пр; Приказ Минстроя России от 02.08.2023 № 551/пр; Приказ Минстроя России от 14.11.2023 № 817/пр; Приказ Минстроя России от 16.02.2024 № 102/пр | | | | | | | | | |
| Реквизиты приказа Минстроя России об утверждении дополнений и изменений к сметным нормативам | | | | | | Приказ Минстроя России от 18 мая 2022 г. № 378/пр, Приказ Минстроя России от 26 августа 2022 г. № 703/пр, Приказ Минстроя России от 26 октября 2022 г. № 905/пр, Приказ Минстроя России от 27 декабря 2022 г. № 1133/пр, Приказ Минстроя России от 10 февраля 2023 г. № 84/пр, Приказ Минстроя России от 11.05.2023 №335/пр; Приказ Минстроя России от 07.07.2022 № 557/пр; Приказ Минстроя России от 02.09.2021 № 636/пр, Приказ Минстроя России от 26.07.2022 № 611/пр; Приказ Минстроя России от 22.04.2022 № 317/пр; Приказ Минстроя России от 02.08.2023 № 551/пр; Приказ Минстроя России от 14.11.2023 № 817/пр; Приказ Минстроя России от 16.02.2024 № 102/пр | | | | | | | | | |
| Реквизиты письма Минстроя России об индексах изменения сметной стоимости строительства, включаемые в федеральный реестр сметных нормативов и размещаемые в федеральной государственной информационной системе ценообразования в строительстве, подготовленного в соответствии пунктом 85 Методики расчета индексов изменения сметной стоимости строительства, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 5 июня 2019 г. № 326/пр¹ | | | | | | Письмо Минстроя России от 22.02.2024 № 10096-ИФ/09 | | | | | | | | | |
| Реквизиты нормативного правового акта об утверждении оплаты труда, утверждаемый в соответствии с пунктом 22(1) Правилами мониторинга цен, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2016 г. № 1452 | | | | | | Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми (Минстрой Республики Коми) от 16.02.2023 № 111-ОД | | | | | | | | | |
| Обоснование принятых текущих цен на строительные ресурсы | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Наименование субъекта Российской Федерации | | | | | | 11. Республика Коми | | | | | | | | | |
| Наименование зоны субъекта Российской Федерации | | | | | | Республика Коми (1 зона) | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| АО "Коми энергосбытовая компания" I район (МО ГО Сыктывкар, МО МР Сыктывкдинский, МО МР Сысольский, МО МР Усть-Куломский, МО МР Койгородский, МО МР Прилузский, МО МР Удорский, МО МР Княжпогосткий, МО МР Усть-Вымский, МО МР Корткеросский) | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(наименование стройки)* | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| АО "Коми энергосбытовая компания" I район (МО ГО Сыктывкар, МО МР Сыктывкдинский, МО МР Сысольский, МО МР Усть-Куломский, МО МР Койгородский, МО МР Прилузский, МО МР Удорский, МО МР Княжпогосткий, МО МР Усть-Вымский, МО МР Корткеросский) | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(наименование объекта капитального строительства)* | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ (СМЕТА) № 1** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Смена эл. счетчиков 1 фазных | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(наименование работ и затрат)* | | | | | | | | | | | | | | | |
| Составлен | ресурсно-индексным | методом |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основание | Ведомость объемов работ | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *(проектная и (или) иная техническая документация)* | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Составлен(а) в текущем уровне цен** | | 01.01.2024 | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сметная стоимость** | |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *в том числе:* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **строительных работ** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Средства на оплату труда рабочих | |  |  |  | тыс.руб. |
|  | **монтажных работ** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Средства на оплату труда машинистов | |  |  |  | тыс.руб. |
|  | **оборудования** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Нормативные затраты труда рабочих | |  |  |  | чел.-ч. |
|  | **прочих затрат** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Нормативные затраты труда машинистов | | |  |  | чел.-ч. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Обоснование | Наименование работ и затрат | | | | | Единица измерения | Количество | | | Сметная стоимость, руб. | | | | |
|
| на единицу измерения | коэффициенты | всего с учетом коэффициентов | на единицу измерения в базисном уровне цен | индекс | на единицу измерения в текущем уровне цен | коэффициенты | всего в текущем уровне цен |
| 1 | 2 | 3 | | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **Раздел 1. I район ( замена счетчиков 1-фазных) Сыктывкар** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **ГЭСНр67-01-010-01** | **Смена электросчетчиков** | | | | | **100 шт** | **114,42** | **1** | **114,42** |  |  |  |  |  |
|  | 1 | ОТ(ЗТ) | | | | | чел.-ч |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1-100-40 | Средний разряд работы 4,0 | | | | | чел.-ч |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2 | ЭМ | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ОТм(ЗТм) | | | | | чел.-ч |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 91.06.06-048 | Подъемники одномачтовые, грузоподъемность до 500 кг, высота подъема 45 м | | | | | маш.час |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 4-100-030 | ОТм(Зтм) Средний разряд машинистов 3 | | | | | чел.-ч |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ФОТ | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Пр/812-101.0-3 | НР Электромонтажные работы (ремонтно-строительные) | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Пр/774-101.0 | СП Электромонтажные работы (ремонтно-строительные) | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Всего по позиции** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Итого по разделу 1 I район ( замена счетчиков 1-фазных) Сыктывкар** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | **Справочно** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | затраты труда рабочих | | | | | | | |  |  | | | |  |
|  |  | затраты труда машинистов | | | | | | | |  |  | | | |  |
| **Раздел 2. I район ( ПНР- счетчики)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **ГЭСНп01-10-001-01** | **Сбор и реализация сигналов информации устройств защиты, автоматики электрических и технологических режимов** | | | | | **сигнал** | **11442** | **1** | **11442** |  |  |  |  |  |
|  | Приказ от 04.09.2019 № 507/пр п.7.5 | При условии выполнения пусконаладочных работ при техническом руководстве шефперсонала предприятий-изготовителей оборудования или фирм-поставщиков (шеф-наладка) к сметным нормам на пусконаладочные работы ОЗП=0,8; ТЗ=0,8 | | | | | | | | | | | | | |
|  | 1 | ОТ(ЗТ) | | | | | чел.-ч |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3-100-01 | Техник I категории | | | | | чел.-ч |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3-200-03 | Инженер III категории | | | | | чел.-ч |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ФОТ | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Пр/812-083.0-3 | НР Пусконаладочные работы: 'вхолостую' - 80%, 'под нагрузкой' - 20% | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Пр/774-083.0 | СП Пусконаладочные работы: 'вхолостую' - 80%, 'под нагрузкой' - 20% | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Всего по позиции** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Итого по разделу 2 I район ( ПНР- счетчики)** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | **Справочно** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | затраты труда рабочих | | | | | | | |  |  | | | |  |
| **Раздел 3. Сопутствующие материалы** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Итого по разделу 3 Сопутствующие материалы** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | **Итоги по смете:** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Всего прямые затраты (справочно) | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | в том числе: | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Оплата труда рабочих | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Эксплуатация машин | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Оплата труда машинистов (Отм) | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Строительные работы | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | в том числе: | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | оплата труда | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | эксплуатация машин и механизмов | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | оплата труда машинистов (Отм) | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | накладные расходы | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | сметная прибыль | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Прочие затраты | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Пусконаладочные работы | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | в том числе: | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | оплата труда | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | накладные расходы | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | сметная прибыль | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | **Всего** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Всего ФОТ (справочно) | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Всего накладные расходы (справочно) | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Всего сметная прибыль (справочно) | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | НДС 20% | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | **ВСЕГО по смете** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | **Справочно** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | затраты труда рабочих | | | | | | | |  |  | | | |  |
|  |  | затраты труда машинистов | | | | | | | |  |  | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Составил: |  | | | | | |  | | | | | |  |  |
|  |  | *[должность, подпись (инициалы, фамилия)]* | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | Проверил: |  | | | | | |  | | | | | |  |  |
|  |  | *[должность, подпись (инициалы, фамилия)]* | | | | | | | | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Утверждено приказом № 421 от 4 августа 2020 г. Минстроя РФ в редакции приказа № 557 от 7 июля 2022 г. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **СОГЛАСОВАНО:** | | | | |  |  |  |  |  |  |  | **УТВЕРЖДАЮ:** | | | |
|  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
|  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
|  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года | | | | |  |  |  |  |  |  |  | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование программного продукта | | | | | | ГРАНД-Смета, версия 2023.3 | | | | | | | | | |
| Наименование редакции сметных нормативов | | | | | | Приказ Минстроя России от 30.12.2021 № 1046/пр; Приказ Минстроя России от 04.08.2020 № 421/пр; Приказ Минстроя России от 21.12.2020 № 812/пр; Приказ Минстроя России от 11.12.2020 № 774/пр; Приказ Минстроя России от 02.08.2023 № 551/пр; Приказ Минстроя России от 14.11.2023 № 817/пр; Приказ Минстроя России от 16.02.2024 № 102/пр | | | | | | | | | |
| Реквизиты приказа Минстроя России об утверждении дополнений и изменений к сметным нормативам | | | | | | Приказ Минстроя России от 18 мая 2022 г. № 378/пр, Приказ Минстроя России от 26 августа 2022 г. № 703/пр, Приказ Минстроя России от 26 октября 2022 г. № 905/пр, Приказ Минстроя России от 27 декабря 2022 г. № 1133/пр, Приказ Минстроя России от 10 февраля 2023 г. № 84/пр, Приказ Минстроя России от 11.05.2023 №335/пр; Приказ Минстроя России от 07.07.2022 № 557/пр; Приказ Минстроя России от 02.09.2021 № 636/пр, Приказ Минстроя России от 26.07.2022 № 611/пр; Приказ Минстроя России от 22.04.2022 № 317/пр; Приказ Минстроя России от 02.08.2023 № 551/пр; Приказ Минстроя России от 14.11.2023 № 817/пр; Приказ Минстроя России от 16.02.2024 № 102/пр | | | | | | | | | |
| Реквизиты письма Минстроя России об индексах изменения сметной стоимости строительства, включаемые в федеральный реестр сметных нормативов и размещаемые в федеральной государственной информационной системе ценообразования в строительстве, подготовленного в соответствии пунктом 85 Методики расчета индексов изменения сметной стоимости строительства, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 5 июня 2019 г. № 326/пр¹ | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Реквизиты нормативного правового акта об утверждении оплаты труда, утверждаемый в соответствии с пунктом 22(1) Правилами мониторинга цен, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2016 г. № 1452 | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Обоснование принятых текущих цен на строительные ресурсы | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Наименование субъекта Российской Федерации | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Наименование зоны субъекта Российской Федерации | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| АО "Коми энергосбытовая компания" II район (МО ГО Ухта, МО ГО Сосногорск, МО МР Усть-Цилемский, МО МР Ижемский, МО МР Троицко-Печорский ) | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(наименование стройки)* | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| АО "Коми энергосбытовая компания" II район (МО ГО Ухта, МО ГО Сосногорск, МО МР Усть-Цилемский, МО МР Ижемский, МО МР Троицко-Печорский ) | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(наименование объекта капитального строительства)* | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ (СМЕТА) № 2** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Смена эл. счетчиков 1 фазных | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(наименование работ и затрат)* | | | | | | | | | | | | | | | |
| Составлен | ресурсно-индексным | методом |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основание | Ведомость объемов работ | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *(проектная и (или) иная техническая документация)* | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Составлен(а) в текущем уровне цен** | | 1 кв.2024 | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сметная стоимость** | |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *в том числе:* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **строительных работ** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Средства на оплату труда рабочих | |  |  |  | тыс.руб. |
|  | **монтажных работ** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Средства на оплату труда машинистов | |  |  |  | тыс.руб. |
|  | **оборудования** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Нормативные затраты труда рабочих | |  |  |  | чел.-ч. |
|  | **прочих затрат** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Нормативные затраты труда машинистов | | |  |  | чел.-ч. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Обоснование | Наименование работ и затрат | | | | | Единица измерения | Количество | | | Сметная стоимость, руб. | | | | |
|
| на единицу измерения | коэффициенты | всего с учетом коэффициентов | на единицу измерения в базисном уровне цен | индекс | на единицу измерения в текущем уровне цен | коэффициенты | всего в текущем уровне цен |
| 1 | 2 | 3 | | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **Раздел 1. II район ( замена счетчиков 1-фазных)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **ГЭСНр67-01-010-01** | **Смена электросчетчиков** | | | | | **100 шт** | **61,23** | **1** | **61,23** |  |  |  |  |  |
|  |  | **Итого прямые затраты** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ФОТ | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Пр/812-101.0-3 | НР Электромонтажные работы (ремонтно-строительные) | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Пр/774-101.0 | СП Электромонтажные работы (ремонтно-строительные) | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Всего по позиции** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Итого по разделу 1 II район ( замена счетчиков 1-фазных)** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | **Справочно** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | затраты труда рабочих | | | | | | | |  |  | | | |  |
|  |  | затраты труда машинистов | | | | | | | |  |  | | | |  |
| **Раздел 2. II район ( ПНР- счетчики)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **ГЭСНп01-10-001-01** | **Сбор и реализация сигналов информации устройств защиты, автоматики электрических и технологических режимов** | | | | | **сигнал** | **6123** | **1** | **6123** |  |  |  |  |  |
|  | Приказ от 04.09.2019 № 507/пр п.7.5 | При условии выполнения пусконаладочных работ при техническом руководстве шефперсонала предприятий-изготовителей оборудования или фирм-поставщиков (шеф-наладка) к сметным нормам на пусконаладочные работы ОЗП=0,8; ТЗ=0,8 | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | **Итого прямые затраты** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ФОТ | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Пр/812-083.0-3 | НР Пусконаладочные работы: 'вхолостую' - 80%, 'под нагрузкой' - 20% | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Пр/774-083.0 | СП Пусконаладочные работы: 'вхолостую' - 80%, 'под нагрузкой' - 20% | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Всего по позиции** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Итого по разделу 2 II район ( ПНР- счетчики)** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | **Справочно** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | затраты труда рабочих | | | | | | | |  |  | | | |  |
|  |  | **Итоги по смете:** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Всего прямые затраты (справочно) | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | в том числе: | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Оплата труда рабочих | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Эксплуатация машин | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Оплата труда машинистов (Отм) | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Строительные работы | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | в том числе: | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | оплата труда | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | эксплуатация машин и механизмов | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | оплата труда машинистов (Отм) | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | накладные расходы | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | сметная прибыль | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Прочие затраты | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Пусконаладочные работы | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | в том числе: | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | оплата труда | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | накладные расходы | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | сметная прибыль | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | **Всего** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Всего ФОТ (справочно) | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Всего накладные расходы (справочно) | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Всего сметная прибыль (справочно) | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | НДС 20% | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | **ВСЕГО по смете** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Составил: |  | | | | | |  | | | | | |  |  |
|  |  | *[должность, подпись (инициалы, фамилия)]* | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | Проверил: |  | | | | | |  | | | | | |  |  |
|  |  | *[должность, подпись (инициалы, фамилия)]* | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 3 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Утверждено приказом № 421 от 4 августа 2020 г. Минстроя РФ в редакции приказа № 557 от 7 июля 2022 г. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **СОГЛАСОВАНО:** | | | | |  |  |  |  |  |  |  | **УТВЕРЖДАЮ:** | | | | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года | | | | |  |  |  |  |  |  |  | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Наименование программного продукта | | | | | | ГРАНД-Смета, версия 2023.3 | | | | | | | | | | | Наименование редакции сметных нормативов | | | | | | Приказ Минстроя России от 30.12.2021 № 1046/пр; Приказ Минстроя России от 04.08.2020 № 421/пр; Приказ Минстроя России от 21.12.2020 № 812/пр; Приказ Минстроя России от 11.12.2020 № 774/пр; Приказ Минстроя России от 02.08.2023 № 551/пр; Приказ Минстроя России от 14.11.2023 № 817/пр; Приказ Минстроя России от 16.02.2024 № 102/пр | | | | | | | | | | | Реквизиты приказа Минстроя России об утверждении дополнений и изменений к сметным нормативам | | | | | | Приказ Минстроя России от 18 мая 2022 г. № 378/пр, Приказ Минстроя России от 26 августа 2022 г. № 703/пр, Приказ Минстроя России от 26 октября 2022 г. № 905/пр, Приказ Минстроя России от 27 декабря 2022 г. № 1133/пр, Приказ Минстроя России от 10 февраля 2023 г. № 84/пр, Приказ Минстроя России от 11.05.2023 №335/пр; Приказ Минстроя России от 07.07.2022 № 557/пр; Приказ Минстроя России от 02.09.2021 № 636/пр, Приказ Минстроя России от 26.07.2022 № 611/пр; Приказ Минстроя России от 22.04.2022 № 317/пр; Приказ Минстроя России от 02.08.2023 № 551/пр; Приказ Минстроя России от 14.11.2023 № 817/пр; Приказ Минстроя России от 16.02.2024 № 102/пр | | | | | | | | | | | Реквизиты письма Минстроя России об индексах изменения сметной стоимости строительства, включаемые в федеральный реестр сметных нормативов и размещаемые в федеральной государственной информационной системе ценообразования в строительстве, подготовленного в соответствии пунктом 85 Методики расчета индексов изменения сметной стоимости строительства, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 5 июня 2019 г. № 326/пр¹ | | | | | |  | | | | | | | | | | | Реквизиты нормативного правового акта об утверждении оплаты труда, утверждаемый в соответствии с пунктом 22(1) Правилами мониторинга цен, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2016 г. № 1452 | | | | | |  | | | | | | | | | | | Обоснование принятых текущих цен на строительные ресурсы | | | | | |  | | | | | | | | | | | Наименование субъекта Российской Федерации | | | | | |  | | | | | | | | | | | Наименование зоны субъекта Российской Федерации | | | | | |  | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | АО "Коми энергосбытовая компания" III район (МО МР Печора) | | | | | | | | | | | | | | | | | *(наименование стройки)* | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | АО "Коми энергосбытовая компания" III район (МО МР Печора) | | | | | | | | | | | | | | | | | *(наименование объекта капитального строительства)* | | | | | | | | | | | | | | | | | **ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ (СМЕТА) № 3** | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Смена эл. счетчиков 1 фазных | | | | | | | | | | | | | | | | | *(наименование работ и затрат)* | | | | | | | | | | | | | | | | | Составлен | ресурсно-индексным | методом |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Основание | Ведомость объемов работ | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | *(проектная и (или) иная техническая документация)* | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **Составлен(а) в текущем уровне цен** | | 1 кв.2024 | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **Сметная стоимость** | |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | *в том числе:* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | **строительных работ** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Средства на оплату труда рабочих | |  |  |  | тыс.руб. | |  | **монтажных работ** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Средства на оплату труда машинистов | |  |  |  | тыс.руб. | |  | **оборудования** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Нормативные затраты труда рабочих | |  |  |  | чел.-ч. | |  | **прочих затрат** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Нормативные затраты труда машинистов | | |  |  | чел.-ч. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | № п/п | Обоснование | Наименование работ и затрат | | | | | Единица измерения | Количество | | | Сметная стоимость, руб. | | | | | | | на единицу измерения | коэффициенты | всего с учетом коэффициентов | на единицу измерения в базисном уровне цен | индекс | на единицу измерения в текущем уровне цен | коэффициенты | всего в текущем уровне цен | | 1 | 2 | 3 | | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | **Раздел 1. III район ( замена счетчиков 1-фазных)** | | | | | | | | | | | | | | | | | **1** | **ГЭСНр67-01-010-01** | **Смена электросчетчиков** | | | | | **100 шт** | **10,85** | **1** | **10,85** |  |  |  |  |  | |  |  | **Итого прямые затраты** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | ФОТ | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | Пр/812-101.0-3 | НР Электромонтажные работы (ремонтно-строительные) | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | Пр/774-101.0 | СП Электромонтажные работы (ремонтно-строительные) | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | **Всего по позиции** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | **Итого по разделу 1 III район ( замена счетчиков 1-фазных)** | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | **Справочно** | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | затраты труда рабочих | | | | | | | |  |  | | | |  | |  |  | затраты труда машинистов | | | | | | | |  |  | | | |  | | **Раздел 2. III район ( ПНР- счетчики)** | | | | | | | | | | | | | | | | | **2** | **ГЭСНп01-10-001-01** | **Сбор и реализация сигналов информации устройств защиты, автоматики электрических и технологических режимов** | | | | | **сигнал** | **1085** | **1** | **1085** |  |  |  |  |  | |  | Приказ от 04.09.2019 № 507/пр п.7.5 | При условии выполнения пусконаладочных работ при техническом руководстве шефперсонала предприятий-изготовителей оборудования или фирм-поставщиков (шеф-наладка) к сметным нормам на пусконаладочные работы ОЗП=0,8; ТЗ=0,8 | | | | | | | | | | | | | | |  |  | **Итого прямые затраты** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | ФОТ | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | Пр/812-083.0-3 | НР Пусконаладочные работы: 'вхолостую' - 80%, 'под нагрузкой' - 20% | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | Пр/774-083.0 | СП Пусконаладочные работы: 'вхолостую' - 80%, 'под нагрузкой' - 20% | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | **Всего по позиции** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | **Итого по разделу 2 III район ( ПНР- счетчики)** | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | **Справочно** | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | затраты труда рабочих | | | | | | | |  |  | | | |  | |  |  | **Итоги по смете:** | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Всего прямые затраты (справочно) | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | в том числе: | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Оплата труда рабочих | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Эксплуатация машин | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Оплата труда машинистов (Отм) | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Строительные работы | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | в том числе: | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | оплата труда | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | эксплуатация машин и механизмов | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | оплата труда машинистов (Отм) | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | накладные расходы | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | сметная прибыль | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Прочие затраты | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Пусконаладочные работы | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | в том числе: | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | оплата труда | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | накладные расходы | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | сметная прибыль | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | **Всего** | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Всего ФОТ (справочно) | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Всего накладные расходы (справочно) | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Всего сметная прибыль (справочно) | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | НДС 20% | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | **ВСЕГО по смете** | | | | | | | | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | Составил: |  | | | | | |  | | | | | |  |  | |  |  | *[должность, подпись (инициалы, фамилия)]* | | | | | | | | | | | |  |  | |  | Проверил: |  | | | | | |  | | | | | |  |  | |  |  | *[должность, подпись (инициалы, фамилия)]* | | | | | | | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 3 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Утверждено приказом № 421 от 4 августа 2020 г. Минстроя РФ в редакции приказа № 557 от 7 июля 2022 г. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **СОГЛАСОВАНО:** | | | | |  |  |  |  |  |  |  | **УТВЕРЖДАЮ:** | | | | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года | | | | |  |  |  |  |  |  |  | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Наименование программного продукта | | | | | | ГРАНД-Смета, версия 2023.3 | | | | | | | | | | | Наименование редакции сметных нормативов | | | | | | Приказ Минстроя России от 30.12.2021 № 1046/пр; Приказ Минстроя России от 04.08.2020 № 421/пр; Приказ Минстроя России от 21.12.2020 № 812/пр; Приказ Минстроя России от 11.12.2020 № 774/пр; Приказ Минстроя России от 02.08.2023 № 551/пр; Приказ Минстроя России от 14.11.2023 № 817/пр; Приказ Минстроя России от 16.02.2024 № 102/пр | | | | | | | | | | | Реквизиты приказа Минстроя России об утверждении дополнений и изменений к сметным нормативам | | | | | | Приказ Минстроя России от 18 мая 2022 г. № 378/пр, Приказ Минстроя России от 26 августа 2022 г. № 703/пр, Приказ Минстроя России от 26 октября 2022 г. № 905/пр, Приказ Минстроя России от 27 декабря 2022 г. № 1133/пр, Приказ Минстроя России от 10 февраля 2023 г. № 84/пр, Приказ Минстроя России от 11.05.2023 №335/пр; Приказ Минстроя России от 07.07.2022 № 557/пр; Приказ Минстроя России от 02.09.2021 № 636/пр, Приказ Минстроя России от 26.07.2022 № 611/пр; Приказ Минстроя России от 22.04.2022 № 317/пр; Приказ Минстроя России от 02.08.2023 № 551/пр; Приказ Минстроя России от 14.11.2023 № 817/пр; Приказ Минстроя России от 16.02.2024 № 102/пр | | | | | | | | | | | Реквизиты письма Минстроя России об индексах изменения сметной стоимости строительства, включаемые в федеральный реестр сметных нормативов и размещаемые в федеральной государственной информационной системе ценообразования в строительстве, подготовленного в соответствии пунктом 85 Методики расчета индексов изменения сметной стоимости строительства, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 5 июня 2019 г. № 326/пр¹ | | | | | |  | | | | | | | | | | | Реквизиты нормативного правового акта об утверждении оплаты труда, утверждаемый в соответствии с пунктом 22(1) Правилами мониторинга цен, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2016 г. № 1452 | | | | | |  | | | | | | | | | | | Обоснование принятых текущих цен на строительные ресурсы | | | | | |  | | | | | | | | | | | Наименование субъекта Российской Федерации | | | | | |  | | | | | | | | | | | Наименование зоны субъекта Российской Федерации | | | | | |  | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | АО "Коми энергосбытовая компания" IV район (МО ГО Усинск, МО ГО Инта) | | | | | | | | | | | | | | | | | *(наименование стройки)* | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | АО "Коми энергосбытовая компания" IV район (МО ГО Усинск, МО ГО Инта) | | | | | | | | | | | | | | | | | *(наименование объекта капитального строительства)* | | | | | | | | | | | | | | | | | **ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ (СМЕТА) № 4** | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Смена эл. счетчиков 1 фазных | | | | | | | | | | | | | | | | | *(наименование работ и затрат)* | | | | | | | | | | | | | | | | | Составлен | ресурсно-индексным | методом |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Основание | Ведомость объемов работ | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | *(проектная и (или) иная техническая документация)* | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **Составлен(а) в текущем уровне цен** | | 1 кв.20024 | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **Сметная стоимость** | |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | *в том числе:* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | **строительных работ** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Средства на оплату труда рабочих | |  |  |  | тыс.руб. | |  | **монтажных работ** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Средства на оплату труда машинистов | |  |  |  | тыс.руб. | |  | **оборудования** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Нормативные затраты труда рабочих | |  |  |  | чел.-ч. | |  | **прочих затрат** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Нормативные затраты труда машинистов | | |  |  | чел.-ч. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | № п/п | Обоснование | Наименование работ и затрат | | | | | Единица измерения | Количество | | | Сметная стоимость, руб. | | | | | | | на единицу измерения | коэффициенты | всего с учетом коэффициентов | на единицу измерения в базисном уровне цен | индекс | на единицу измерения в текущем уровне цен | коэффициенты | всего в текущем уровне цен | | 1 | 2 | 3 | | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | **Раздел 1. IV район ( замена счетчиков 1-фазных)** | | | | | | | | | | | | | | | | | **1** | **ГЭСНр67-01-010-01** | **Смена электросчетчиков** | | | | | **100 шт** | **64,31** | **1** | **64,31** |  |  |  |  |  | |  |  | **Итого прямые затраты** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | ФОТ | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | Пр/812-101.0-2 | НР Электромонтажные работы (ремонтно-строительные) | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | Пр/774-101.0 | СП Электромонтажные работы (ремонтно-строительные) | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | **Всего по позиции** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | **Итого по разделу 1 IV район ( замена счетчиков 1-фазных)** | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | **Справочно** | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | затраты труда рабочих | | | | | | | |  |  | | | |  | |  |  | затраты труда машинистов | | | | | | | |  |  | | | |  | | **Раздел 2. IV район ( ПНР- счетчики)** | | | | | | | | | | | | | | | | | **2** | **ГЭСНп01-10-001-01** | **Сбор и реализация сигналов информации устройств защиты, автоматики электрических и технологических режимов** | | | | | **сигнал** | **6431** | **1** | **6431** |  |  |  |  |  | |  | Приказ от 04.09.2019 № 507/пр п.7.5 | При условии выполнения пусконаладочных работ при техническом руководстве шефперсонала предприятий-изготовителей оборудования или фирм-поставщиков (шеф-наладка) к сметным нормам на пусконаладочные работы ОЗП=0,8; ТЗ=0,8 | | | | | | | | | | | | | | |  |  | **Итого прямые затраты** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | ФОТ | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | Пр/812-083.0-2 | НР Пусконаладочные работы: 'вхолостую' - 80%, 'под нагрузкой' - 20% | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | Пр/774-083.0 | СП Пусконаладочные работы: 'вхолостую' - 80%, 'под нагрузкой' - 20% | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | **Всего по позиции** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | **Итого по разделу 2 IV район ( ПНР- счетчики)** | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | **Справочно** | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | затраты труда рабочих | | | | | | | |  |  | | | |  | |  |  | **Итоги по смете:** | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Всего прямые затраты (справочно) | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | в том числе: | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Оплата труда рабочих | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Эксплуатация машин | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Оплата труда машинистов (Отм) | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Строительные работы | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | в том числе: | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | оплата труда | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | эксплуатация машин и механизмов | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | оплата труда машинистов (Отм) | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | накладные расходы | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | сметная прибыль | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Прочие затраты | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Пусконаладочные работы | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | в том числе: | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | оплата труда | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | накладные расходы | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | сметная прибыль | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | **Всего** | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Всего ФОТ (справочно) | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Всего накладные расходы (справочно) | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | Всего сметная прибыль (справочно) | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | НДС 20% | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | **ВСЕГО по смете** | | | | | | | | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | Составил: |  | | | | | |  | | | | | |  |  | |  |  | *[должность, подпись (инициалы, фамилия)]* | | | | | | | | | | | |  |  | |  | Проверил: |  | | | | | |  | | | | | |  |  | |  |  | *[должность, подпись (инициалы, фамилия)]* | | | | | | | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Утверждено приказом № 421 от 4 августа 2020 г. Минстроя РФ в редакции приказа № 557 от 7 июля 2022 г. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **СОГЛАСОВАНО:** | | | | |  |  |  |  |  |  |  | **УТВЕРЖДАЮ:** | | | |
|  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
|  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
|  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года | | | | |  |  |  |  |  |  |  | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование программного продукта | | | | | | ГРАНД-Смета, версия 2023.3 | | | | | | | | | |
| Наименование редакции сметных нормативов | | | | | | Приказ Минстроя России от 30.12.2021 № 1046/пр; Приказ Минстроя России от 04.08.2020 № 421/пр; Приказ Минстроя России от 21.12.2020 № 812/пр; Приказ Минстроя России от 11.12.2020 № 774/пр; Приказ Минстроя России от 02.08.2023 № 551/пр; Приказ Минстроя России от 14.11.2023 № 817/пр; Приказ Минстроя России от 16.02.2024 № 102/пр | | | | | | | | | |
| Реквизиты приказа Минстроя России об утверждении дополнений и изменений к сметным нормативам | | | | | | Приказ Минстроя России от 18 мая 2022 г. № 378/пр, Приказ Минстроя России от 26 августа 2022 г. № 703/пр, Приказ Минстроя России от 26 октября 2022 г. № 905/пр, Приказ Минстроя России от 27 декабря 2022 г. № 1133/пр, Приказ Минстроя России от 10 февраля 2023 г. № 84/пр, Приказ Минстроя России от 11.05.2023 №335/пр; Приказ Минстроя России от 07.07.2022 № 557/пр; Приказ Минстроя России от 02.09.2021 № 636/пр, Приказ Минстроя России от 26.07.2022 № 611/пр; Приказ Минстроя России от 22.04.2022 № 317/пр; Приказ Минстроя России от 02.08.2023 № 551/пр; Приказ Минстроя России от 14.11.2023 № 817/пр; Приказ Минстроя России от 16.02.2024 № 102/пр | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| АО "Коми энергосбытовая компания" Vрайон ( МО ГО Воркута) | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(наименование стройки)* | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| АО "Коми энергосбытовая компания" Vрайон ( МО ГО Воркута) | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(наименование объекта капитального строительства)* | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ (СМЕТА) № 5** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Смена эл. счетчиков 1 фазных | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(наименование работ и затрат)* | | | | | | | | | | | | | | | |
| Составлен | ресурсно-индексным | методом |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основание | Ведомость объемов работ | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *(проектная и (или) иная техническая документация)* | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Составлен(а) в текущем уровне цен** | | 1 кв.2024 | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сметная стоимость** | |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *в том числе:* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **строительных работ** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Средства на оплату труда рабочих | |  |  |  | тыс.руб. |
|  | **монтажных работ** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Средства на оплату труда машинистов | |  |  |  | тыс.руб. |
|  | **оборудования** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Нормативные затраты труда рабочих | |  |  |  | чел.-ч. |
|  | **прочих затрат** |  |  | тыс.руб. |  |  |  |  |  | Нормативные затраты труда машинистов | | |  |  | чел.-ч. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Обоснование | Наименование работ и затрат | | | | | Единица измерения | Количество | | | Сметная стоимость, руб. | | | | |
|
| на единицу измерения | коэффициенты | всего с учетом коэффициентов | на единицу измерения в базисном уровне цен | индекс | на единицу измерения в текущем уровне цен | коэффициенты | всего в текущем уровне цен |
| 1 | 2 | 3 | | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **Раздел 1. V район ( замена счетчиков 1-фазных)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **ГЭСНр67-01-010-01** | **Смена электросчетчиков** | | | | | **100 шт** | **15,12** | **1** | **15,12** |  |  |  |  |  |
|  |  | **Итого прямые затраты** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ФОТ | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Пр/812-101.0-2 | НР Электромонтажные работы (ремонтно-строительные) | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Пр/774-101.0 | СП Электромонтажные работы (ремонтно-строительные) | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Всего по позиции** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Итого по разделу 1 V район ( замена счетчиков 1-фазных)** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | **Справочно** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | затраты труда рабочих | | | | | | | |  |  | | | |  |
|  |  | затраты труда машинистов | | | | | | | |  |  | | | |  |
| **Раздел 2. V район ( ПНР- счетчики)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | **ГЭСНп01-10-001-01** | **Сбор и реализация сигналов информации устройств защиты, автоматики электрических и технологических режимов** | | | | | **сигнал** | **1512** | **1** | **1512** |  |  |  |  |  |
|  | Приказ от 04.09.2019 № 507/пр п.7.5 | При условии выполнения пусконаладочных работ при техническом руководстве шефперсонала предприятий-изготовителей оборудования или фирм-поставщиков (шеф-наладка) к сметным нормам на пусконаладочные работы ОЗП=0,8; ТЗ=0,8 | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | **Итого прямые затраты** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ФОТ | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Пр/812-083.0-2 | НР Пусконаладочные работы: 'вхолостую' - 80%, 'под нагрузкой' - 20% | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Пр/774-083.0 | СП Пусконаладочные работы: 'вхолостую' - 80%, 'под нагрузкой' - 20% | | | | | % |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Всего по позиции** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Итого по разделу 2 V район ( ПНР- счетчики)** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | **Справочно** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | затраты труда рабочих | | | | | | | |  |  | | | |  |
|  |  | **Итоги по смете:** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Всего прямые затраты (справочно) | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | в том числе: | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Оплата труда рабочих | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Эксплуатация машин | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Оплата труда машинистов (Отм) | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Строительные работы | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | в том числе: | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | оплата труда | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | эксплуатация машин и механизмов | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | оплата труда машинистов (Отм) | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | накладные расходы | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | сметная прибыль | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Прочие затраты | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Пусконаладочные работы | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | в том числе: | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | оплата труда | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | накладные расходы | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | сметная прибыль | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | **Всего** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Всего ФОТ (справочно) | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Всего накладные расходы (справочно) | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | Всего сметная прибыль (справочно) | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | НДС 20% | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | **ВСЕГО по смете** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Составил: |  | | | | | |  | | | | | |  |  |
|  |  | *[должность, подпись (инициалы, фамилия)]* | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | Проверил: |  | | | | | |  | | | | | |  |  |
|  |  | *[должность, подпись (инициалы, фамилия)]* | | | | | | | | | | | |  |  |

**Форму утверждаем подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:** |
|  | **АО «Коми энергосбытовая компания»** |
| Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Борисова  м.п. |

Приложение № 3 к договору подряда

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**начало формы**

**Информация о цепочке собственников (бенефициарах)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование контрагента:** | | | |  | | | | | |
| ИНН | | ОГРН | | Фамилия, имя, отчество руководителя | | | | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | |
|  | |  | |  | | | |  | |
| **Информация о цепочке собственников контрагента, включая конечных бенефициаров** | | | | | | | | | |
| № | ИНН | | ОГРН | | Наименование/ФИО | Адрес места нахождения /  регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты) |
|  |  | |  | |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

Подпись уполномоченного представителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**конец формы**

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:** |
|  | **АО «Коми энергосбытовая компания»** |
| Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Дата подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Борисова  м.п. |